

H. Ayuntamiento de Villa de Arista, S.L.P. Organismo de Agua Potable



CUENTA PÚBLICA 2021

000001



Información Contable

H. Ayuntamiento de Villa de Arista, S.L.P. Organismo de Agua Potable

CUENTA PÚBLICA 2021

1. INFORMACION CONTABLE (C)

C-01 EDO SIT FIN

C-02 EDO DE ACTIVIDADES

C-03 EDO VAR HACIENDA PUBL

C-04 EDO CAMBIOS SIT FIN

C-05 EDO FLUJO EFECTIVO

C-06 EDO ANALITICO ACTIVO

C-07_27 NOTAS DE DESGLOSE

C-28 NOTAS DE MEMORIA_ (C_ORDEN)

C-29 NOTAS DE GESTION ADM

Cuenta Pública 2021
MUNICIPIO DE VILLA DE ARISTA
Estado de Situación Financiera
Al 31 de Diciembre de 2021 y 2020
(Pesos)

ANEXO C-01

CONCEPTO	Año	Año	CONCEPTO	Año	Año
	2021	2020		2021	2020
ACTIVO			PASIVO		
Activo Circulante			Pasivo Circulante		
Efectivo y Equivalentes	202,713		Cuentas por Pagar a Corto Plazo	167,787	149,753
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	2,052,862		Documentos por Pagar a Corto Plazo	0	0
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	0		Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	0	0
Inventarios	86,207		Títulos y Valores a Corto Plazo	0	0
Almacenes	0		Pasivos Diferidos a Corto Plazo	0	0
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0		Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	0	0
Otros Activos Circulantes	0		Provisiones a Corto Plazo	0	0
Total de Activos Circulantes	2,341,782		Otros Pasivos a Corto Plazo	0	0
			Total de Pasivos Circulantes	167,787	149,753
Activo No Circulante			Pasivo No Circulante		
Inversiones Financieras a Largo Plazo	0		Cuentas por Pagar a Largo Plazo	0	0
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0		Deuda Pública a Largo Plazo	0	0
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	79,141		Pasivos Diferidos a Largo Plazo	0	0
Bienes Muebles	228,611		Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o en Administración a Largo Plazo	0	0
Activos Intangibles	180,000		Provisiones a Largo Plazo	0	0
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	-126,268		Total de Pasivos No Circulantes	0	0
Activos Diferidos	0		Total del Pasivo	167,787	149,753
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0				
Otros Activos no Circulantes	0		HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO		
Total de Activos No Circulantes	342,464		Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido		
Total del Activo	2,684,246		Aportaciones	0	0
			Donaciones de Capital	0	0
			Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	0	0
			Hacienda Pública/Patrimonio Generado		
			Resultados del Ejercicio (Ahorro / Desahorro)	2,516,459	981,960
			Resultados de Ejercicios Anteriores	1,363,381	211,239
			Revalúos	1,153,078	770,721
			Reservas	0	0
			Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	0	0
			Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0	0
			Resultado por Posición Monetaria	0	0
			Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0	0
			Total Hacienda Pública/ Patrimonio	2,516,459	981,960
			Total del Pasivo y Hacienda Pública / Patrimonio	2,684,246	1,131,713

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor

LIC. BERNARDO MORALES
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZO

LIC. ARIBAMONSIAS ZACARIAS
DIRECTOR GENERAL
REVISÓ

LIC. ARIBAMONSIAS ZACARIAS
CONTADOR INTERNO
REVISÓ

000004

Cuenta Pública 2021
MUNICIPIO DE VILLA DE ARISTA
Estado de Actividades
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2021 y 2020
(Pesos)

ANEXO C-02

Concepto	2021	2020
INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS		
Ingresos de la Gestión	914,265	614,449
Impuestos	0	0
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0	0
Contribuciones de Mejoras	0	0
Derechos	538,975	614,449
Productos	0	0
Aprovechamientos	375,290	0
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	0	0
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	3,221,300	2,961,638
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones	3,221,300	2,961,638
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	0	0
Otros Ingresos y Beneficios	0	0
Ingresos Financieros	0	0
Incremento por Variación de Inventarios	0	0
Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	0	0
Disminución del Exceso de Provisiones	0	0
Otros Ingresos y Beneficios Varios	0	0
Total de Ingresos y Otros Beneficios	4,135,566	3,576,087
GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS		
Gastos de Funcionamiento	3,506,816	3,364,848
Servicios Personales	1,132,033	1,075,801
Materiales y Suministros	658,972	492,243
Servicios Generales	1,715,811	1,796,805
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	0	0
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0	0
Transferencias al Resto del Sector Público	0	0
Subsidios y Subvenciones	0	0
Ayudas Sociales	0	0
Pensiones y Jubilaciones	0	0
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	0	0
Transferencias a la Seguridad Social	0	0
Donativos	0	0
Transferencias al Exterior	0	0
Participaciones y Aportaciones	0	0
Participaciones	0	0
Aportaciones	0	0
Convenios	0	0
Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública	0	0
Intereses de la Deuda Pública	0	0
Comisiones de la Deuda Pública	0	0
Gastos de la Deuda Pública	0	0
Costo por Coberturas	0	0
Apoyos Financieros	0	0
Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	0	0
Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Provisiones	0	0
Disminución de Inventarios	0	0
Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro y Aumento por Insuficiencia de Provisiones	0	0
Otros Gastos	0	0
Inversión Pública	0	0
Inversión Pública no Capitalizable	0	0
Total de Gastos y Otras Pérdidas	3,506,816	3,364,848
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	628,749	211,239

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor

LIC. BERNABE MARES BRIONES
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZO

GILBERTO RAMIREZ MONSIVAIS
DIRECTOR GENERAL
ELABORO

LIC. ARIDA MONSIVAIS ZACARIAS
CONTADOR INTERNO
REVISO

000005

Concepto	Hacienda Pública/ Patrimonio Contribuido	Hacienda Pública/ Patrimonio Generado de Ejercicios Anteriores	Hacienda Pública/ Patrimonio Generado del Ejercicio	Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	TOTAL
HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO NETO DE 2020					
Aportaciones	0				0
Donaciones de Capital	0				0
Actualización de la Hacienda Pública/ Patrimonio	0				0
HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO GENERADO NETO DE 2020					
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)		770,721	211,239		981,960
Revalúos		770,721	211,239		211,239
Reservas		0		0	770,721
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores		0		0	0
EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO NETO DE 2020					
Resultado por Posición Monetaria				0	0
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios				0	0
HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO NETO FINAL DE 2020	0	770,721	211,239	0	981,960
CAMBIOS EN LA HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO NETO DE 2021					
Aportaciones	0				0
Donaciones de Capital	0				0
Actualización de la Hacienda Pública/ Patrimonio	0				0
VARIACIONES DE LA HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO GENERADO NETO DE 2021					
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)		382,357	417,510		799,867
Revalúos		382,357	628,749		628,749
Reservas		0	211,239	0	171,118
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores		0	0	0	0
CAMBIOS EN EL EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO NETO DE 2021					
Resultado por Posición Monetaria				0	0
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios				0	0
HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO NETO FINAL DE 2021	0	1,153,078	628,749	0	1,781,828

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor

LIC. BERNABE MARÉS BRIONES
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ

GILBERTO RAMÍREZ MONSIVAIS
DIRECTOR GENERAL
ELABORÓ

LIC. ARDIA MONSIVAIS ZACARÍAS
CONTADOR INTERNO
REVISÓ

000006

Cuenta Pública 2021
MUNICIPIO DE VILLA DE ARISTA
Estado de Cambios en la Situación Financiera
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2021
(Pesos)

ANEXO C-04

Concepto	Origen	Aplicación
ACTIVO	0	817,902
Activo Circulante	0	567,643
Efectivo y Equivalentes	0	178,598
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	0	389,045
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	0	0
Inventarios	0	0
Almacenes	0	0
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0	0
Otros Activos Circulantes	0	0
Activo No Circulante	0	250,259
Inversiones Financieras a Largo Plazo	0	0
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0	0
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0	79,141
Bienes Muebles	0	171,118
Activos Intangibles	0	0
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	0	0
Activos Diferidos	0	0
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0	0
Otros Activos no Circulantes	0	0
PASIVO	18,035	0
Pasivo Circulante	18,035	0
Cuentas por Pagar a Corto Plazo	18,035	0
Documentos por Pagar a Corto Plazo	0	0
Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	0	0
Títulos y Valores a Corto Plazo	0	0
Pasivos Diferidos a Corto Plazo	0	0
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	0	0
Provisiones a Corto Plazo	0	0
Otros Pasivos a Corto Plazo	0	0
Pasivo No Circulante	0	0
Cuentas por Pagar a Largo Plazo	0	0
Documentos por Pagar a Largo Plazo	0	0
Deuda Pública a Largo Plazo	0	0
Pasivos Diferidos a Largo Plazo	0	0
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o en Administración a Largo Plazo	0	0
Provisiones a Largo Plazo	0	0
HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO	1,534,499	0
Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido	0	0
Aportaciones	0	0
Donaciones de Capital	0	0
Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	0	0
Hacienda Pública/Patrimonio Generado	1,534,499	0
Resultados del Ejercicio (Ahorro / Desahorro)	1,152,142	0
Resultados de Ejercicios Anteriores	382,357	0
Revalúos	0	0
Reservas	0	0
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	0	0
Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0	0
Resultado por Posición Monetaria	0	0
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0	0

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor.

LIC. BERNABE MARES BRIONES
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ

GILBERTO RAMIREZ MONSIVAIS
DIRECTOR GENERAL
ELABORÓ

LIC. ARIDA MONSIVAIS ZACARIAS
CONTRALOR INTERNO

000007

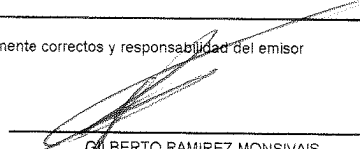
Cuenta Pública 2021
MUNICIPIO DE VILLA DE ARISTA
Estado de Flujos de Efectivo
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2021 y 2020
(Pesos)

ANEXO-05

Concepto	2021	2020
Flujos de Efectivo de las Actividades de Operación		
Origen	4,135,580	3,576,087
Impuestos	0	0
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0	0
Contribuciones de mejoras	0	0
Derechos	538,990	614,449
Productos	0	0
Aprovechamientos	375,290	0
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	0	0
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	3,221,300	2,961,638
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	0	0
Otros Orígenes de Operación	0	0
Aplicación	3,706,723	3,685,701
Servicios Personales	1,132,033	1,075,801
Materiales y Suministros	658,972	492,243
Servicios Generales	1,715,811	1,796,805
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0	0
Transferencias al resto del Sector Público	0	0
Subsidios y Subvenciones	0	0
Ayudas Sociales	0	0
Pensiones y Jubilaciones	0	0
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	0	0
Transferencias a la Seguridad Social	0	0
Donativos	0	0
Transferencias al Exterior	0	0
Participaciones	0	0
Aportaciones	0	0
Convenios	0	0
Otras Aplicaciones de Operación	199,907	320,853
Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Operación	428,857	-109,614
Flujos de Efectivo de las Actividades de Inversión		
Origen	0	0
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0	0
Bienes Muebles	0	0
Otros Orígenes de Inversión	0	0
Aplicación	250,259	0
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	79,141	0
Bienes Muebles	171,118	0
Otras Aplicaciones de Inversión	0	0
Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Inversión	-250,259	0
Flujo de Efectivo de las Actividades de Financiamiento		
Origen	0	0
Endeudamiento Neto	0	0
Interno	0	0
Externo	0	0
Otros Orígenes de Financiamiento	0	0
Aplicación	0	0
Servicios de la Deuda	0	0
Interno	0	0
Externo	0	0
Otras Aplicaciones de Financiamiento	0	0
Flujos netos de Efectivo por Actividades de Financiamiento	0	0
Incremento/Disminución Neta en el Efectivo y Equivalentes al Efectivo	178,598	-109,614
Efectivo y Equivalentes al Efectivo al inicio del Ejercicio	24,115	133,729
Efectivo y Equivalentes al Efectivo al final del Ejercicio	202,713	24,115

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor


LIC. BERNABE MARES BRIONES
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ


GILBERTO RAMIREZ MONSIVAIS
DIRECTOR GENERAL
ELABORÓ


LIC. ARIDA MONSIVAIS ZACARIAS
CONTRALOR INTERNO
REVISÓ

000008

Cuenta Pública 2021
MUNICIPIO DE VILLA DE ARISTA
Estado Analítico del Activo
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2021
(Pesos)

ANEXO C-06

Concepto	Saldo Inicial 1	Cargos del Periodo 2	Abonos del Periodo 3	Saldo Final 4 = (1+2-3)	Variación del Periodo (4-1)
ACTIVO					
Activo Circulante	1,774,139	8,872,057	8,304,414	2,341,782	567,643
Efectivo y Equivalentes	24,115	4,343,048	4,164,450	202,713	178,598
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	1,663,818	4,529,009	4,139,965	2,052,862	389,045
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	0	0	0	0	0
Inventarios	86,207	0	0	86,207	0
Almacenes	0	0	0	0	0
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0	0	0	0	0
Otros Activos Circulantes	0	0	0	0	0
Activo No Circulante	92,205	250,259	0	342,464	250,259
Inversiones Financieras a Largo Plazo	0	0	0	0	0
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0	0	0	0	0
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0	79,141	0	79,141	79,141
Bienes Muebles	56,493	171,118	0	229,611	171,118
Activos Intangibles	160,000	0	0	160,000	0
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	-126,288	0	0	-126,288	0
Activos Diferidos	0	0	0	0	0
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0	0	0	0	0
Otros Activos no Circulantes	0	0	0	0	0
TOTAL DEL ACTIVO	1,866,344	9,122,316	8,304,414	2,684,246	817,902

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor.

LIC. BERNABE MARES BRIONES
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ

GILBERTO RAMIREZ MONSIVAIS
DIRECTOR GENERAL

ELABORÓ

LIC. ARIDA MONSIVAIS ZACARIAS
CONTRALOR INTERNO
REVISÓ

0000009

Notas a los Estados Financieros
Resumen del contenido de los Anexos de las Notas de Desglose

No. Anexo	Apartado	Rubro	Descripción del Anexo
C-07	I) Notas al Estado de Situación Financiera	Activo	Efectivo y Equivalentes
C-08			Derechos a Recibir Efectivo y Equivalentes y Bienes o Servicios a Recibir
C-09			Inversiones Financieras
C-10			Inversiones Financieras (Fideicomisos)
C-11			Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles
C-12			Estimaciones y Deterioros
C-13			Otros activos
C-14		Pasivo	Antigüedad de saldos de las cuentas y documentos por cobrar
C-15			Antigüedad de saldos de las cuentas y documentos por pagar
C-16			Fondos y Bienes de Terceros en Administración y/o en Garantía
C-17			Pasivos diferidos y otros
C-18	II) Notas al Estado de Actividades	Ingresos de Gestión	Ingresos de Gestión
C-19		Gastos y Otras Pérdidas	Otros Ingresos y Beneficios
C-20			Gastos, transferencias, subsidios, otras ayudas, participaciones y aportaciones, otros gastos y pérdidas extraordinarias e ingresos y gastos extraordinarios
C-21		III) Notas al Estado de Variación en la Hacienda Pública	Modificaciones al patrimonio
C-22	Modificaciones al Patrimonio Generado		
C-23	IV) Notas al Estado de Flujos de Efectivo	Efectivo y equivalentes	Flujo de efectivo
C-24			Detalle de las adquisiciones de bienes muebles e inmuebles realizadas durante el ejercicio
C-25			Conciliación de los Flujos de Efectivo Netos
C-26	V) Conciliación entre los ingresos presupuestarios y los egresos presupuestarios y los gastos contables	Conciliación entre ingresos presupuestarios y contables, y los egresos presupuestarios y los gastos contables	Conciliación entre los ingresos presupuestarios y contables
C-27			Conciliación entre los Egresos Presupuestarios y los Gastos Contables

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
Notas al Estado de Situación Financiera

Activo
Efectivo y Equivalentes

Organismo de Agua Potable de Villa de Arista, S.L.P.

Fondos con Afectación Específica

Cuenta	Nombre de la cuenta	Tipo	Monto
1112-01	ORGANISMO DE AGUA POTABLE DE VILLA DE ARISTA SLP	ENLACE GLOBAL	10,629.09
1112-03	ORGANISMO DE AGUA POTABLE DE VILLA DE ARISTA SLP	ENLACE GLOBAL	191,884.00
1112-04	ORGANISMO DE AGUA POTABLE DE VILLA DE ARISTA SLP	ENLACE GLOBAL	200.01
	Total		202,713.10

Inversiones financieras

Cuenta	Nombre de la cuenta	Tipo	Monto	Clasificación a corto y largo plazo			
				Menor a 90 días	Menor a 180 días	Menor o igual a 365 días	Mayor a 365 días
	Total		0.00				

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

LIC. BERNABE MARES BRIONES
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ

C. GILBERTO RAMIREZ MONSIVAS
DIRECTOR GENERAL
ELABORÓ

LIC. ARIDA MONSIVAS ZACARIAS
CONTADOR INTERNO
REVISÓ

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
Notas al Estado de Situación Financiera

Activo

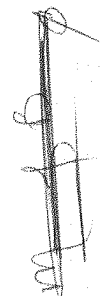
Derechos a Recibir Efectivo y Equivalentes y Bienes o Servicios a Recibir

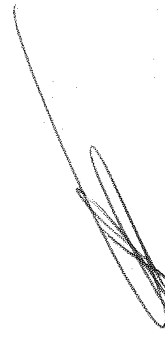
Organismo de Agua Potable de Villa de Arista, S.L.P.

Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

Cuenta	Nombre de la cuenta	Monto	Importe pendiente de cobro				Montos sujetos a algún tipo de juicio	
			2021	2020	2019	2018	2017	Factibilidad de cobro
1122-01-01	IVA ACREDITABLE AÑOS ANTERIORES	50,735.82						
1122-01-02	IVA ACREDITABLE 2013	560.64			552.00			
1122-01-03	IVA ACREDITABLE	1,078,170.35		27,898.72	341,255.18	415,515.75	293,500.70	
1122-01-04	IVA ACREDITABLE 2020	322,411.89		322,411.89				
1122-01-05	IVA ACREDITABLE 2021	388,693.17						
1123-01-01-001	EMPLEADOS	120.00						
1123-01-01-002	EMPLEADOS 2020	-0.44		-0.44				
1123-01-01-003	EMPLEADOS 2021	-162.50						
1129-01-01	SUBSIDIO AL EMPLEO 2013	55,772.66						
1129-01-02	SUBSIDIO AL EMPLEO	156,046.58		6,371.87	26,418.00	26,837.42	96,419.29	
1129-01-03	SUBSIDIO AL EMPLEO 2021	513.84	513.84					
	Total	2,052,862.01	389,044.51	356,682.04	368,225.18	442,353.17	389,919.99	

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.


LIC. BERNABE MARES BRIONES
 PRESIDENTE MUNICIPAL
 AUTORIZÓ


C. GILBERTO RAMIREZ MONSIVAIS
 DIRECTOR GENERAL
 ELABORÓ


LIC. ARIDA MONSIVAIS ZACARIAS
 CONTRALOR INTERNO
 REVISÓ

000012

Activo
Inversiones Financieras

Organismo de Agua Potable de Villa de Arista, S.L.P.

Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos

Cuenta	Nombre de la cuenta	Monto	Tipo	Características	Nombre del Fideicomiso	Objeto del Fideicomiso
	NO APLICA					
	Total:	0.00				

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

LLIC. BERNABE MARES BRIONES
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZO

C. GILBERTO RAMIREZ MONSIVAIS
DIRECTOR GENERAL
ELABORÓ

LLIC. ARIDAI MONSIVAIS ZACARIAS
CONTADOR INTERNO
REVISÓ

Organismo de Agua Potable de Villa de Arista, S.L.P.

Participaciones y Aportaciones de Capital

Cuenta	Nombre de la cuenta	Monto	Tipo	Ente público
	NO APLICA			
	Total	0.00		

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

~~_____~~
LIC. BERNABE MARES BRIONES
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ

C. GILBERTO RAMIREZ MONSIVAIS
DIRECTOR GENERAL
ELABORÓ


LLIC. ARIDAI MONSIVAI
CONTRALOR IN
REVISÓ

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
Notas al Estado de Situación Financiera
Activo
Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles

Organismo de Agua Potable de Villa de Arista, S.L.P.

Bienes Muebles e Inmuebles					
Cuenta	Nombre de la Cuenta	Monto de Depreciación	Acumulada	Procedimiento	Características
1241-3	Equipo de Computo y de Tecnología de la Información		58,492.96		
1246-7	Herramientas y Máquinas-Herramientas		171,118		

Cuenta	Nombre de la Cuenta	Saldo Inicial del Ejercicio	Saldo Final del Ejercicio	Flujo	Criterio
Activos Intangibles					
1251-5911	Software	160,000.00	160,000.00		
Activos Diferidos					
Amortización Acumulada					
	Total:	160,000.00	160,000.00	0.00	

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.


LIC. BERNABE MARES BRIONES
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ


C. GILBERTO RAMIREZ MONSIVAIS
DIRECTOR GENERAL
ELABORÓ

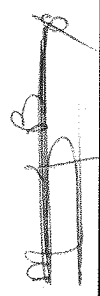

LIC. ARIDAY MONSIVAIS ZACARIAS
CONTRALOR INTERNO
REVISÓ

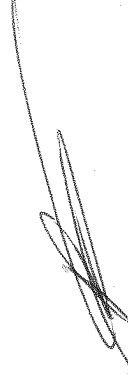
Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
Notas al Estado de Situación Financiera
Activo
Estimaciones y Deterioros

Organismo de Agua Potable de Villa de Arista, S.L.P.

Texto y Formato Libre	Cuenta	Criterios para la Determinación de las Estimaciones	Observaciones
		NO APLICA	
(especificar otras)			

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.


LIC. BERNABE MARES BRIONES
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZO


C. GILBERTO RAMIREZ MONSIVAIS
DIRECTOR GENERAL
ELABORO


LIC. ARIDAL MONSIVAIS ZACARIAS
CONTRALOR INTERNO
REVISO

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
 Notas al Estado de Situación Financiera
 Activo
 Otros activos

Organismo de Agua Potable de Villa de Arista, S.L.P.

Cuenta	Nombre de la cuenta	Monto	Características
	NO APLICA		
	Total:	0.00	

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.


 LIC. BERNABE MARES BRIONES
 PRESIDENTE MUNICIPAL
 AUTORIZÓ


 C. GILBERTO RAMIREZ MONSIVAIS
 DIRECTOR GENERAL
 ELABORÓ


 LIC. ARIDAI MONSIVAIS ZACARIAS
 CONTROLADOR INTERNO
 REVISÓ

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
Notas al Estado de Situación Financiera

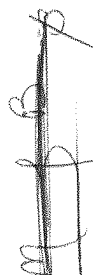
Activo

Antigüedad de saldos de las cuentas y documentos por cobrar

Organismo de Agua Potable de Villa de Arista, S.L.P.

Cuenta	Nombre de la cuenta	Saldo al 31 de diciembre de 2021	Antigüedad			Facibilidad de cobro
			Menor a 90 días	Menor a 180 días	Mayor a 365 días	
1122-01-01	IVA ACREDITABLE AÑOS ANTERIORES	50,735.82			50,735.82	
1122-01-02	IVA ACREDITABLE 2013	560.64			560.64	
1122-01-03	IVA ACREDITABLE	1,078,170.35			1,078,170.35	
1122-01-04	IVA ACREDITABLE 2020	322,411.89			322,411.89	
1122-01-05	IVA ACREDITABLE 2021	388,693.17			388,693.17	
1123-01-01-001	EMPLEADOS	120.00			120	
1123-01-01-002	EMPLEADOS 2020	-0.44			-0.44	
1123-01-01-003	EMPLEADOS 2021	-162.50			-162.5	
	Total	1,840,528.93			388,530.67	1,451,998.26

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.


LIC. BERNABE MARES BRIONES
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZO

C. GILBERTO RAMIREZ MONSIVAIS
DIRECTOR GENERAL
ELABORÓ


LIC. ARIDAI MONSIVAIS ZACARIAS
CONTRALOR INTERNO
REVISÓ

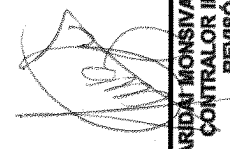
Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
Notas al Estado de Situación Financiera
Pasivo

Antigüedad de saldos de las cuentas y documentos por pagar

Organismo de Agua Potable de Villa de Arista, S.L.P.

Cuenta	Nombre de la cuenta	Saldo al 31 de diciembre de 2021	Antigüedad			Factibilidad de pago
			Menor a 90 días	Menor a 180 días	Menor o igual a 365 días	
2111-1-1131	SUELDO BASE AL PERSONAL PERMANENTE	0.03			0.03	
2112-1-000015	FLORENCIO ESPINOZA SANCHEZ	1,160.00	1,160.00			
2112-1-000020	GILBERTO RAMIREZ MONSIVAIS	33.83	33.83			
2117-01-01	ISR	41,874.76			41,874.76	
2117-01-02	10% RETENCION DE HONORARIOS	1,826.85			1,826.85	
2117-01-04	I.S.P.T.	35,525.41			35,525.41	
2117-01-05	IVA POR PAGAR	87,032.73			20,220.80	66,811.93
2117-01-07	RETENCION DE IVA	333.79			333.79	
	Total	167,787.40	1,193.83		99,781.61	66,811.96

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

 L.C. BERNABE MARES BRIONES PRESIDENTE MUNICIPAL AUTORIZO	 C. GILBERTO RAMIREZ MONSIVAIS DIRECTOR GENERAL ELABORO	 LIC. ARIDA MONSIVAIS ZACARIAS CONTRALOR INTERN REVISO
--	---	--

0000019

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
Notas al Estado de Situación Financiera
Pasivo
Fondos y Bienes de Terceros en Administración y/o en Garantía

Organismo de Agua Potable de Villa de Arista, S.L.P.

Cuenta	Nombre de la cuenta	Monto	Naturaleza	Características	Clasificación	
					Corto plazo	Largo plazo
		NO APLICA				
	Total	0.00				

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.


LIC. BERNABE MARES BRIONES
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZO


C. GILBERTO RAMIREZ MONSIVAIS
DIRECTOR GENERAL
ELABORÓ


LIC. ARIDA MONSIVAIS ZACARIAS
CONTRALOR INTERNO
REVISÓ

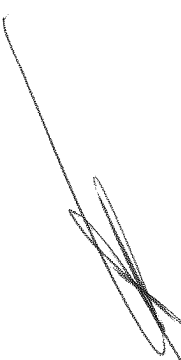
Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
Notas al Estado de Situación Financiera
Pasivo

Pasivos diferidos y otros

Organismo de Agua Potable de Villa de Arista, S.L.P.

Cuenta	Nombre de la cuenta	Tipo	Monto	Naturaleza	Características
	NO APLICA				
	Total		0.00		

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

 LIC. BERNABE MARES BRIONES PRESIDENTE MUNICIPAL AUTORIZÓ	 C. GILBERTO RAMIREZ MONSIVAIS DIRECTOR GENERAL ELABORÓ	 LIC. ARRIAJAI MONSIVAIS ZACARIAS CONTRALOR INTERNO REVISÓ
--	--	---

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
Notas al Estado de Actividades
Ingresos de Gestión

Organismo de Agua Potable de Villa de Arista, S.L.P.

Cuenta	Nombre de la cuenta	Monto	Naturaleza	Características
43-01	SERVICIOS DE AGUA POTABLE DRENAJE Y ALCANTARILLADO	538,989.97	INGRESOS PROPIOS	
61-09	OTROS APROVECHAMIENTOS	375,290.10	DEVOLUCION DERECHOS	
81	PARTICIPACIONES	3,221,300.23	APORTACIONES MUNICIPALES	
	Total	4,135,580.30		

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.


LIC. BERNABE MARES BRIONES
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ


C. GILBERTO RAMIREZ MONSIVAIS
DIRECTOR GENERAL
ELABORÓ


LIC. ARIDA MONSIVAIS ZACARIAS
CONTRALOR INTERNO
REVISÓ

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
Notas al Estado de Actividades
Otros Ingresos y Beneficios

Organismo de Agua Potable de Villa de Arista, S.L.P.

Cuenta	Nombre de la cuenta	Tipo	Naturaleza	Características
	NO APLICA			
	Total	0.00		

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.


LIC. BERNABE MARES BRIONES
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ


C. GILBERTO RAMIREZ MONSIVAIS
DIRECTOR GENERAL
ELABORÓ


LIC. ARIDA MONSIVAIS ZACARIAS
CONTRALOR INTERNO
REVISÓ

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose

Notas al Estado de Actividades

Gastos y Otras Pérdidas

Gastos, transferencias, subsidios, otras ayudas, participaciones y aportaciones, otros gastos y pérdidas extraordinarias e ingresos y gastos extraordinarios

Organismo de Agua Potable de Villa de Arista, S.L.P.

Cuenta	Nombre de la cuenta	Monto	% Gasto	Explicación
5110	SERVICIOS PERSONALES	1,388,244.23		SUELDOS Y SALARIOS
5120	MATERIALES Y SUMINISTROS	1,266,973.58		ADQUISICION DE TODA CLASE DE INSUMOS Y SUMINISTROS
5130	SERVICIOS GENERALES	3,615,544.02		ASIGNACIONES DESTINADAS A CUBRIR GASTOS POR CONCEPTOS DE SERVICIOS BASICOS COMO ENERGIA ELECTRICA, AGUA, SERVICIOS BANCARIOS, MANTENIMIENTO EQUIPO DE TRANSPORTE, ETC.
	Total	6,270,761.83		

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.


LIC. BERNABE MARES BRIONES
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZO


C. GILBERTO RAMIREZ MONSIVAIS
DIRECTOR GENERAL
ELABORO


LIC. ARIDAI MONSIVAIS ZACARIAS
CONTADOR INTERNO
REVISO

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
Notas al Estado de Variación en la Hacienda Pública
Modificaciones al Patrimonio Contribuido

Organismo de Agua Potable de Villa de Arista, S.L.P.

Cuenta	Nombre de la cuenta	Saldo Inicial	Saldo Final	Modificación	Tipo	Naturaleza
	NO APLICA					
	Total	0.00				

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.


LIC. BERNABE MARES BRIONES
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ


C. GILBERTO RAMIREZ MONSIVAIS
DIRECTOR GENERAL
ELABORÓ


LIC. ARIDA MONSIVAIS ZACARIAS
CONTRALOR INTERNO
REVISÓ

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
Notas al Estado de Variación en la Hacienda Pública
Modificaciones al Patrimonio Generado

Organismo de Agua Potable de Villa de Arista, S.L.P.

Cuenta	Nombre de la cuenta	Saldo Inicial	Saldo Final	Modificación	Tipo	Naturaleza
	Resultado del Ejercicio Anteriores 2020	211,238.93	628,749.32			
	Total	211,238.93	628,749.32			

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.


LIC. BERNABE MARES BRIONES
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ


C. GILBERTO RAMIREZ MONSIVAIS
DIRECTOR GENERAL
ELABORÓ


LIC. ARIDAI MONSIVAIS ZACARIAS
CONTRALOR INTERNO
REVISÓ

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
Notas al Estado de Flujos de Efectivo
Efectivo y Equivalentes
Flujo de Efectivo

Organismo de Agua Potable de Villa de Arista, S.L.P.

Cuenta	Concepto	2021	2020
Efectivo en bancos - Tesorería			
1112-01	BANORTE CTA. 0852462043	10,629.09	24,114.63
1112-03	BANORTE CTA. 1120346223	191,884.00	
1112-04	BANORTE CTA. 1136354210	200.01	
Efectivo en bancos - Dependencias			
Inversiones Temporales (hasta 3 meses)			
Fondos con afectación específica			
Depósitos de Fondos de Terceros y otros			
	Total efectivo y equivalentes	202,713.10	24,114.63

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

LIC. BERNABE MARES BRIONES
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ

C. GILBERTO RAMIREZ MONSIVAIS
DIRECTOR GENERAL
ELABORÓ

LIC. ARIDAI MONSIVAIS ZACARIAS
CONTADOR INTERNO
REVISÓ

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
Notas al Estado de Flujos de Efectivo
Detalle de las adquisiciones de bienes muebles e inmuebles realizadas durante el ejercicio

Organismo de Agua Potable de Villa de Arista, S.L.P.

Bienes Muebles

Número de la cuenta contable	Nombre de la cuenta contable	Fecha de adquisición	Descripción de la adquisición	Costo total del bien mueble adquirido	Uso o destino	Importe pagado en el ejercicio
	NO APLICA					

Bienes Inmuebles

Número de la cuenta contable	Nombre de la cuenta contable	Fecha de adquisición	Descripción del inmueble adquirido	Costo total del bien inmueble adquirido	Ubicación del bien	Importe pagado en el ejercicio

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.


LIC. BERNABE MARES BRIONES
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZO


C. GILBERTO RAMIREZ MONSIVAIS
DIRECTOR GENERAL
ELABORO


LIC. ARIDAI MONSIVAIS ZACARIAS
CONTRALOR INTERNO
REVISÓ

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
Notas al Estado de Flujos de Efectivo

**Conciliación de los Flujos de Efectivo Netos de las Actividades de Operación y la cuenta de Ahorro/Desahorro
antes de Rubros Extraordinarios**

Organismo de Agua Potable de Villa de Arista, S.L.P.

	2021	2020
Ahorro/Desahorro antes de rubros Extraordinarios	X	X
<i>Movimientos de partidas (o rubros) que no afectan al efectivo.</i>	NO APLICA	
Depreciación	X	X
Amortización	X	X
Incrementos en las provisiones	X	X
Incremento en inversiones producido por revaluación	(X)	(X)
Ganancia/pérdida en venta de propiedad, planta y equipo	(X)	(X)
Incremento en cuentas por cobrar	(X)	(X)
Partidas extraordinarias	(X)	(X)

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.


LIC. BERNABE MARES BRIONES
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ


C. GILBERTO RAMIREZ MONSIVAIS
DIRECTOR GENERAL
ELABORÓ

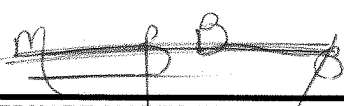

LIC. ARIDA MONSIVAIS ZACARIAS
CONTRALOR INTERNO
REVISÓ

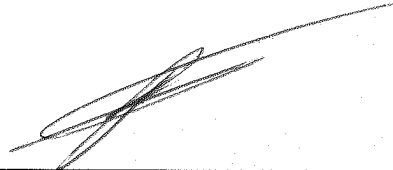
Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
Conciliación entre los ingresos presupuestarios y contables
Correspondiente del 1 de enero al 31 de diciembre de 2021
(Cifras en pesos)

Organismo de Agua Potable de Villa de Arista, S.L.P.

1. Ingresos Presupuestarios		\$ 4,136
2. Más ingresos contables no presupuestarios		\$ -
Incremento por variación de inventarios		
Disminución del exceso de estimaciones por pérdida o deterioro u obsolescencia		
Disminución del exceso de provisiones		
Otros ingresos y beneficios varios		
Otros ingresos contables no presupuestarios		
3. Menos ingresos presupuestarios no contables		\$ -
Productos de capital		
Aprovechamientos capital		
Ingresos derivados de financiamientos		
Otros Ingresos presupuestarios no contables		
4. Ingresos Contables (4 = 1 + 2 - 3)		\$ 4,136

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.


LIC. BERNABE MARES BRIONES
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ


C. GILBERTO RAMIREZ MONSIVAIS
DIRECTOR GENERAL
ELABORÓ


LIC. ARIDA MONSIVAIS ZACARIAS
CONTRALOR INTERNO
REVISÓ

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
Conciliación entre los Egresos Presupuestarios y los Gastos Contables
Correspondiente del 1 de enero al 31 de diciembre de 2021
(Cifras en pesos)

Organismo de Agua Potable de Villa de Arista, S.L.P.

1. Total de egresos (presupuestarios)		\$ 3,757,075
2. Menos egresos presupuestarios no contables		\$ 250,259
Mobiliario y equipo de administración		
Mobiliario y equipo educacional y recreativo		
Equipo e instrumental médico y de laboratorio		
Vehículos y equipo de transporte		
Equipo de defensa y seguridad		
Maquinaria, otros equipos y herramientas	171,118	
Activos biológicos		
Bienes inmuebles		
Activos intangibles		
Obra pública en bienes propios	79141	
Acciones y participaciones de capital		
Compra de títulos y valores		
Inversiones en fideicomisos, mandatos y otros análogos		
Provisiones para contingencias y otras erogaciones especiales		
Amortización de la deuda pública		
Adeudos de ejercicios fiscales anteriores (ADEFAS)		
Otros Egresos Presupuestales No Contables		
3. Más gastos contables no presupuestales		\$ -
Estimaciones, depreciaciones, deterioros, obsolescencia y amortizaciones		
Provisiones		
Disminución de inventarios		
Aumento por insuficiencia de estimaciones por pérdida o deterioro u obsolescencia		
Aumento por insuficiencia de provisiones		
Otros Gastos		
Otros Gastos Contables No Presupuestales		
4. Total de Gasto Contable (4 = 1 - 2 + 3)		\$ 3,506,816

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.


LIC. BERNABE MARES BRIONES
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ


C. GILBERTO RAMIREZ MONSIVAIS
TESORERO MUNICIPAL
ELABORÓ


LIC. ARIDA MONSIVAIS ZACARIAS
CONTRALOR
REVISÓ

Notas a los Estados Financieros
Notas de Memoria (Cuentas de Orden)

Organismo de Agua Potable de Villa de Arista, S.L.P.

Las cuentas de orden se utilizan para registrar movimientos de valores que no afecten o modifiquen el balance del ente contable, sin embargo, su incorporación en libros es necesaria con fines de recordatorio contable, de control y en general sobre los aspectos administrativos, o bien para consignar sus derechos o responsabilidades contingentes que puedan o no presentarse en el futuro.

Las cuentas que se manejan para efectos de este documento son las siguientes:

A) Contables:

Valores Los valores en custodia de instrumentos prestados a formadores de mercado e instrumentos de crédito recibidos en garantía de los formadores de mercado u otros.

Emisión de obligaciones Por tipo de emisión de instrumento: monto, tasa y vencimiento.

Avales y garantías No obstante, las cuentas de Avales y Garantías y la de Juicios que se encuentran clasificadas como cuentas de orden se pueden reconocer como pasivos contingentes dada la naturaleza de las operaciones que realizan los entes públicos.

Juicios Como ejemplos de juicios se tienen de forma enunciativa y no limitativa: civiles, penales, fiscales, agrarios, administrativos, ambientales, laborales, mercantiles y procedimientos arbitrales.

Contratos para Inversión Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y similares Los contratos firmados de construcciones por tipo de contrato.

Cuentas por cobrar a cargo de: El monto de las cuentas por cobrar (rezago) a cargo de los usuarios, por los servicios que les prestó el organismo de agua potable, o bien, usuarios de los servicios de agua por el impuesto predial pendiente de pagar a cargo de los contribuyentes. Deberán señalar que gestiones de cobro se implementaron para la recuperación de los saldos pendientes.

Saldo al 31 enero 2021	Monto por cobrar del ejercicio	Monto recaudado durante el ejercicio	Saldo al 31 de diciembre de 2021
\$ 59,491.98	\$ 9,771,982.9300	\$538,989.97	\$538,989.97

Nota: Se deberá anexar en medio magnético, en formato de excel, el padrón de usuarios o contribuyentes con adeudo, el cual deberá señalar por lo menos: clave o número de control, nombre, ubicación o domicilio, clasificación (doméstico, comercial, etc.), periodo de adeudo y/o antigüedad, y monto del adeudo, compuesto por el importe de los impuestos o derechos, actualización, multas, recargos, otros cargos, y el total.

Bienes donados con motivo de nuevos desarrollos habitacionales El listado de los derechos, bienes y/o infraestructura que donaron / cedieron los fraccionadores, en proceso de formalizarse a favor del ente

Descripción	Nombre o denominación del donante	Documento fuente*	Monto	Estatus

*Carta de factibilidad o convenio firmado con el fraccionador.

Bienes concesionados o en comodato

Se informará, de manera agrupada, en las notas a los Estados Financieros las cuentas de orden contables y cuentas de orden presupuestario.

B) Presupuestales:

NOTAS DE MEMORIA

Cuenta	Nombre de la Cuenta	Saldo Inicial	Saldo Final	Flujo
8110-00-0000-00-0000-0000	LEY DE INGRESOS ESTIMADA	6,863,261.83	6,863,261.83	
8120-00-0000-00-0000-0000	LEY DE INGRESOS POR EJECUTAR	6,863,261.83	2,727,681.53	
8130-00-0000-00-0000-0000	LEY DE INGRESOS MODIFICADA			
8140-00-0000-00-0000-0000	LEY DE INGRESOS DEVENGADA	6,863,261.83	4,135,580.30	
8150-00-0000-00-0000-0000	LEY DE INGRESOS RECAUDADA	6,863,261.83	4,135,580.30	
8210-00-0000-00-0000-0000	PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO	6,863,261.83	6,863,261.83	
8220-00-0000-00-0000-0000	PRESUPUESTO DE EGRESOS POR EJERCER	6,863,261.83	3,106,186.69	
8230-00-0000-00-0000-0000	PRESUPUESTO DE EGRESOS MODIFICADO			
8240-00-0000-00-0000-0000	PRESUPUESTO COMPROMETIDO	6,863,261.83	3,757,075.14	

8250-00-0000-00-0000-0000	PRESUPUESTO DEVENGADO	6,863,261.83	3,757,075.14	
8260-00-0000-00-0000-0000	PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO	6,863,261.83	3,757,075.14	
8270-00-0000-00-0000-0000	PRESUPUESTO DE EGRESOS PAGADO	6,863,261.83	3,757,075.14	
...	...			
	TOTAL			

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas son correctos, verídicos y son responsabilidad del emisor.


LIC. BERNABE MARES BRIONES
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ


C. GILBERTO RAMIREZ MONSIVAIS
DIRECTOR GENERAL
ELABORÓ


LIC. ARIDA MONSIVAIS ZACARIAS
CONTRALOR INTERNO
REVISÓ

NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

INFORME DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021

ORGANISMO DE AGUA POTABLE DE VILLA DE ARISTA, S.L.P.

1. Introducción:

Breve descripción de las actividades principales del Organismo de Agua Potable de Villa de Arista, S.L.P.

PRESTACION DE SERVICIOS DE AGUAPOTABLE Y ALCANTARILLADO Proporcionar los servicios de agua potable, alcantarillado, dentro del territorio de las comunidades que se incorporen al organismo operador.

2. Panorama Económico y Financiero:

Se informará sobre las principales condiciones económico-financieras bajo las cuales el municipio estuvo operando; y las cuales influyeron en la toma de decisiones de la administración municipal.

Al organismo de agua potable de Villa de Arista S.L.P. en el Ejercicio 2021 se autorizó un presupuesto en la ley de ingresos por la Cantidad de \$ 6,863,261.83

3. Autorización e Historia:

Se informará sobre:

a) Fecha de creación del Organismo Descentralizado:

El 14 de septiembre del 2006 bajo el Decreto 589 el Poder Legislativo del Estado autorizada al ayuntamiento de Villa de Arista, S. L. P. crear el Organismo de Agua Potable como un ente público descentralizado de la administración Municipal con personalidad jurídica y patrimonio propio, que se denominará "Organismo de Agua Potable de Villa de Arista, S. L. P. con sus siglas: OAPVA

b) Principales cambios en su estructura durante el ejercicio 2021.

La destitución y cambio del Director durante el ejercicio 2021.

4. Organización y Objeto Social:

Se informará sobre:

a) Objeto social.

Su Objetivo es: I. Prestar los servicios públicos de agua potable, alcantarillado, y el cobro de estos, en los términos de esta ley. Los convenios que en su caso suscriba con las comunidades del área y demás disposiciones aplicables;

II. Proporcionar los servicios de agua potable, alcantarillado, dentro del territorio de las comunidades que se incorporen al organismo operador;

III. Regular la prestación de los servicios a su cargo, mediante la expedición del reglamento que para tales efectos y en los términos de la presente ley se expida, el cual será aplicable en la zona de cobertura del organismo;

NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

INFORME DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021

ORGANISMO DE AGUA POTABLE DE VILLA DE ARISTA, S.L.P.

IV. Planear, estudiar, aprobar, conservar, mantener, rehabilitar, administrar y operar las obras y sistemas de agua potable, alcantarillado, tratamiento y disposición de aguas residuales, control de aguas pluviales, así como su reutilización y recirculación, en los términos de las leyes estatales y federales de la materia;

V. Percibir y administrar los ingresos que de conformidad con la Ley de Hacienda Municipal del Estado, la Ley del Agua para el Estado de San Luis Potosí y sus Municipios y demás ordenamientos le corresponda percibir al municipio por la prestación de los servicios públicos de agua potable, drenaje, alcantarillado, tratamiento y disposición de aguas residuales, quedando facultados para ejercer funciones municipales que por ley o por convenio se establezcan en el ámbito de su competencia y para el ejercicio de las atribuciones económico-coactivas necesarias para la recuperación y cobro de los derechos y contribuciones que se establezcan en su favor; los recursos serán aplicados en una proporción equivalente para la ampliación o mejoramiento de la zona de cobertura del servicio, para gastos de administración, para el pago de amortizaciones a capital y con el remanente constituir un fondo de reserva. Los recursos destinados a la ampliación y mejoramiento de la cobertura del servicio de las comunidades del área no podrán ser utilizados para ningún objetivo distinto al que fueron destinados;

VI. Formular y mantener actualizado el padrón de usuarios de los servicios a su cargo;

VII. Elaborar estudios tarifarios con base en los costos de los servicios públicos de agua potable, alcantarillado, tratamiento, reutilización y disposición final de aguas residuales de las comunidades en los que presten los servicios, considerando como mínimo las partidas presupuestales de gastos de administración, operación, rehabilitación y mantenimiento;

VIII. Realizar las gestiones necesarias, en coordinación con la Comisión Estatal del Agua, para la realización de inversiones cuando sea necesario el financiamiento, siguiendo los procedimientos establecidos en las leyes.

IX. Utilizar sus ingresos en los servicios públicos a su cargo, destinándolos en forma prioritaria a su operación, mantenimiento, sustitución de la infraestructura y administración, en proporción equivalente a la ampliación y mejoramiento de la zona de cobertura, pago de amortizaciones de capital e intereses de adeudos contraídos para la ampliación de la zona de cobertura, así como el desarrollo o sustitución de infraestructura, pago de derechos y posteriormente a ampliar la infraestructura;

X. Mejorar los sistemas de captación, conducción, tratamiento de aguas residuales, reutilización y recirculación de las aguas servidas, prevención y control de la contaminación de las aguas que se localicen dentro de su área de operación;

NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

INFORME DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021

ORGANISMO DE AGUA POTABLE DE VILLA DE ARISTA, S.L.P.

XI. Vigilar todas las partes del sistema de distribución, abastecimiento y descargas para detectar cualquier irregularidad, la cual deberá ser corregida, y si sus medios son insuficientes para ello, podrá solicitar el apoyo de la Comisión Estatal del Agua;

XII. Instalar los instrumentos de medición adecuados en cada fuente de abastecimiento a su cargo, en puntos donde técnicamente la medición sea representativa de la totalidad del suministro del agua a las localidades de que se trate;

XIII. Fungir como autoridad fiscal municipal para ejercer las atribuciones de los funcionarios encargados de las haciendas municipales en la determinación, recaudación y cobro de los ingresos que, por la prestación de los servicios de agua potable, drenaje, alcantarillado, tratamiento y disposición de aguas residuales le corresponda originalmente percibir al municipio;

XIV. Emitir dictámenes técnicos de factibilidad para la dotación de los servicios a nuevas urbanizaciones, fraccionamientos y conjuntos habitacionales, debiendo cubrir los derechos correspondientes;

XV. Coadyuvar con las autoridades federales y estatales en la medición del ciclo hidrológico en cantidad y calidad;

XVI. Promover una cultura del agua que considere a este elemento como un recurso vital y escaso, que debe aprovecharse con racionalidad y eficiencia, así como llevar a cabo las investigaciones y estudios técnicos y científicos para tal efecto;

XVII. Promover y vigilar ante la comunidad el pago oportuno, el uso eficiente y racional del agua potable, alcantarillado y saneamiento, así como el aprovechamiento, descarga, reutilización y tratamiento de aguas residuales tratadas y la disposición final de lodos;

XVIII. Supervisar que las descargas de aguas residuales se realicen conforme a la normatividad ambiental vigente, en coordinación con las autoridades competentes;

XIX. Fijar los límites máximos permisibles de descarga de aguas residuales al sistema de alcantarillado sanitario;

XX. Prever las necesidades a futuro, del área, agotando las posibilidades de exploración de nuevas fuentes de abastecimiento a distancias razonables, pudiendo solicitar la asesoría y apoyo de la Comisión Estatal del Agua y demás instancias estatales, federales o privadas expertas en la materia;

; XXI. Llevar a cabo la operación, mantenimiento y administración de fuentes de abasto de agua subterránea, así como de las redes de conducción y distribución de las aguas;

XXII. Solicitar a la Comisión Estatal del Agua la elaboración de proyectos, estudios y la ejecución y construcción de obras de infraestructura que para la ampliación de los

NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

INFORME DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021

ORGANISMO DE AGUA POTABLE DE VILLA DE ARISTA, S.L.P.

servicios a su cargo o para la prestación de los servicios requiera, mediante convenios de colaboración o cualquier otro instrumento legal que resulte aplicable;

XXIII. Impulsar y desarrollar la investigación para el aprovechamiento de todo producto, subproducto y procesos que se generen en la potabilización, tratamiento y saneamiento de las aguas residuales;

XXIV. Otorgar asesoría técnica y servicios en relación con los servicios que proporciona, a las personas físicas y jurídicas, públicas o privadas que lo soliciten;

XXV. Promover, apoyar y, en su caso, gestionar ante las dependencias y entidades federales, las asignaciones, concesiones y permisos correspondientes, así como la declaratoria de las reservas de agua para asegurar el abasto de agua a los centros de población y asentamientos humanos del estado;

XXV. Promover el establecimiento y difusión de normas, en lo referente a la realización de obras, a la construcción, operación, administración, conservación y mantenimiento de los sistemas de agua potable, drenaje, alcantarillado, tratamiento y disposición de aguas residuales, y a la calidad del agua para consumo humano, así como la reutilización de las aguas residuales tratadas directamente o por conducto de terceros mediante esquemas de concesión y coparticipación público-privada;

XXVI. Promover y coadyuvar con las instancias competentes, en los términos de la Ley del Agua para el Estado de San Luis Potosí y sus Municipios, en la elaboración de los estudios para la formulación de las propuestas de las cuotas y tarifas de los servicios prestados por los organismos operadores y prestadores de servicios, conforme a los criterios establecidos en la presente ley;

XXVIII. Integrar su Unidad de Transparencia e Información Pública e implementar las acciones necesarias para garantizar la transparencia y el acceso a la información pública en los términos de la Ley de Información Pública del Estado de San Luis Potosí;

XXIX. En general, celebrar todos los actos jurídicos, contratos y convenios necesarios para la realización de sus objetivos;

XXX. Todas las demás que le otorguen la presente ley y demás leyes, reglamentos, acuerdos y convenios que le sean aplicables para la prestación de los servicios de agua potable, alcantarillado, tratamiento, reutilización y disposición final de aguas residuales.

b) Principales actividades.

PRESTACION DE SERVICIOS DE AGUAPOTABLE Y ALCANTARILLADO Proporcionar los servicios de agua potable, alcantarillado, dentro del territorio de las comunidades que se incorporen al organismo operador además que se cuenta con servicio domiciliario en pipa, sectorización, monitoreo y mantenimiento de redes de conducción y distribución de agua potable, drenaje y alcantarillado así como el proceso de cloración.

NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

INFORME DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021

ORGANISMO DE AGUA POTABLE DE VILLA DE ARISTA, S.L.P.

- c) Régimen Jurídico que le es aplicable. (Forma como está dado de alta el municipio ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público).

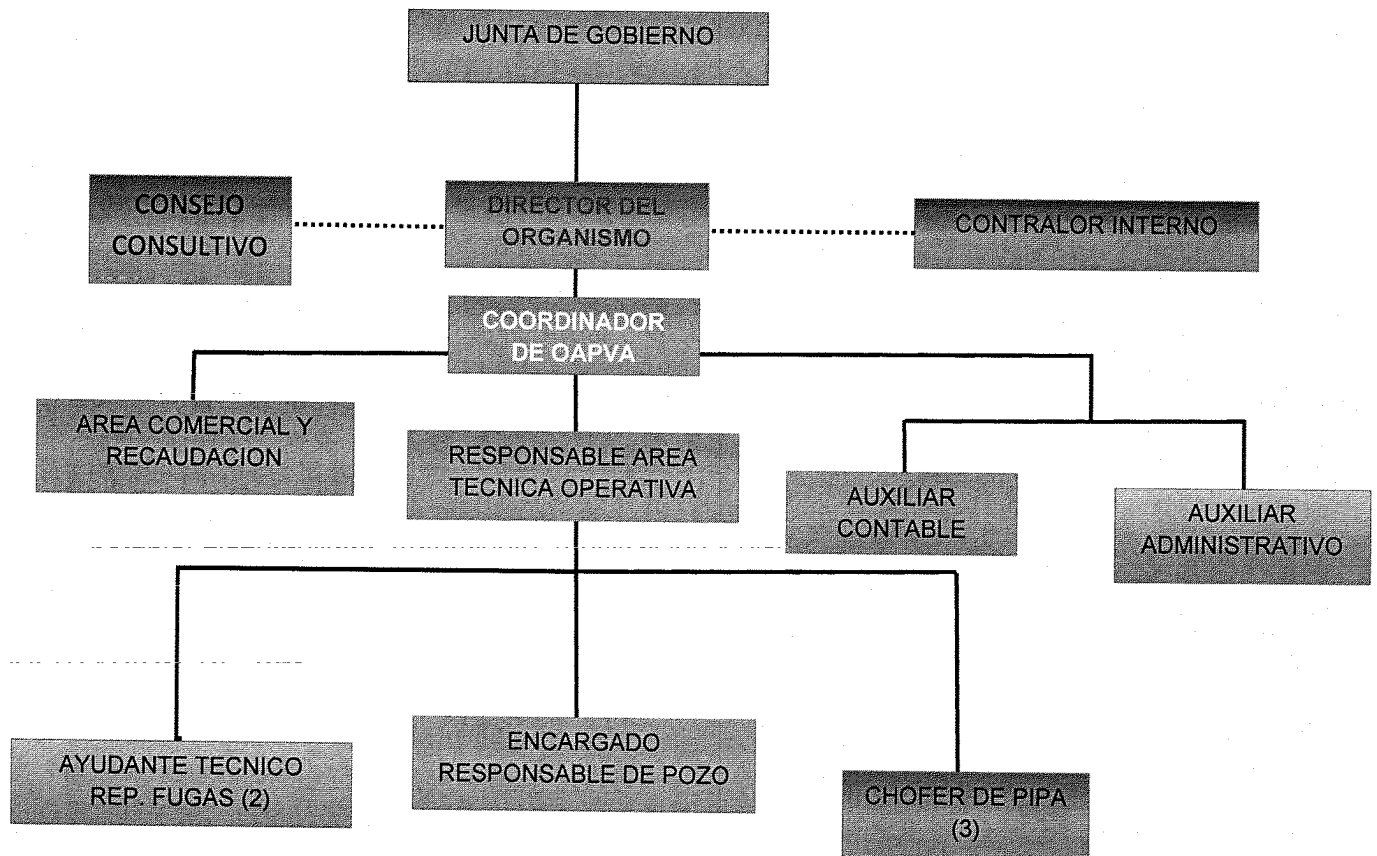
Régimen capital (sin tipo de sociedad)

- d) Consideraciones fiscales del municipio: obligaciones fiscales (revelar el tipo de contribuciones que esté obligado a pagar o retener).

Entero de retenciones mensuales del ISR por sueldos y salarios, pago definitivo mensual de IVA, declaración de proveedores de IVA y declaración informativa de IVA con la anual de ISR.

- e) Estructura organizacional básica. - Anexar organigrama vigente del Organismo.

ORGANIGRAMA DEL ORGANISMO DE AGUA POTABLE
DE VILLA DE ARISTA.



NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

INFORME DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021

ORGANISMO DE AGUA POTABLE DE VILLA DE ARISTA, S.L.P.

f) Fideicomisos, mandatos y análogos de los cuales es fideicomitente o fideicomisario.

No aplica al organismo por no tener fideicomiso, mandatos y análogos de los cuales se fuera fideicomitente o fiduciario

5. Bases de Preparación de los Estados Financieros:

Se informará sobre:

a) Se ha observado la normatividad emitida por el CONAC y las disposiciones legales aplicables: Si (X) No ()

Comentarios: Se ha observado la normatividad emitida por el CONAC y las disposiciones legales

Aplicables para la aplicación del ejercicio 2021.

b) La normatividad aplicada para el reconocimiento, valuación y revelación de los diferentes rubros de la información financiera, así como las bases de medición utilizadas para la elaboración de los estados financieros; por ejemplo: costo histórico, valor de realización, valor razonable, valor de recuperación o cualquier otro método empleado y los criterios de aplicación de los mismos.

El Organismo aún no ha aplicado la normatividad para la valuación y revelación de los diferentes rubros de la información financiera.

c) Postulados básicos.

Actualmente se están aplicando los Postulados Básicos Gubernamentales.

d) Normatividad supletoria. En caso de emplear varios grupos de normatividades (normatividades supletorias), deberá realizar la justificación razonable correspondiente, su alineación con los PBCG y a las características cualitativas asociadas descritas en el MCCG (documentos publicados en el Diario Oficial de la Federación, agosto 2009).

Con la normativa que me emite el sistema SACCG.NET

6. Políticas de Contabilidad Significativas:

Se informará sobre:

a) Actualización: se informará del método utilizado para la actualización del valor de los activos, pasivos y Hacienda Pública y/o patrimonio y las razones de dicha elección. Así como informar de la desconexión o reconexión inflacionaria:

Los métodos utilizados para la actualización de los activos, pasivos y hacienda pública y/o patrimonio son a valores históricos.

NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

INFORME DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021

ORGANISMO DE AGUA POTABLE DE VILLA DE ARISTA, S.L.P.

- b) Informar sobre la realización de operaciones en el extranjero y de sus efectos en la información financiera gubernamental.

No Aplica para el organismo.

- c) Método de valuación de la inversión en acciones de Compañías subsidiarias no consolidadas y asociadas.

No Aplica para el organismo.

- d) Sistema y método de valuación de inventarios y costo de lo vendido.

No Aplica para el organismo.

- e) Beneficios a empleados: revelar el cálculo de la reserva actuarial, valor presente de los ingresos esperados comparado con el valor presente de la estimación de gastos tanto de los beneficiarios actuales como futuros.

No Aplica para el organismo.

- f) Provisiones: objetivo de su creación, monto y plazo:

No Aplica para el organismo.

- g) Reservas: objetivo de su creación, monto y plazo:

No Aplica para el organismo.

- h) Cambios en políticas contables y corrección de errores junto con la revelación de los efectos que se tendrá en la información financiera del ente público, ya sea retrospectivos o prospectivos:

No Aplica para el organismo.

- i) Reclasificaciones: Se deben revelar todos aquellos movimientos entre cuentas por efectos de cambios en los tipos de operaciones:

Se reclasifico en las siguientes cuentas en la cuenta de 2117-1 ISR a 2117-4 I.S.P.T., 5671-2 Herramientas y Maquinas – Herramientas a 3220-2020 Resultado de Ejercicio Anterior, 1122-01-05 Iva Acreditable 2021 a 1122-01-04 Iva Acreditable 2020.

- j) Depuración y cancelación de saldos:

El Organismo no realizo Depuración y cancelación de saldos durante el Ejercicio 2021.

NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

INFORME DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021

ORGANISMO DE AGUA POTABLE DE VILLA DE ARISTA, S.L.P.

7. Posición en Moneda Extranjera y Protección por Riesgo Cambiario:

Se informará sobre:

- a) Activos en moneda extranjera.

No Aplica para el organismo

- b) Pasivos en moneda extranjera.

No Aplica para el organismo

- c) Posición en moneda extranjera.

No Aplica para el organismo

- d) Tipo de cambio.

No Aplica para el organismo

- e) Equivalente en moneda nacional.

No Aplica para el organismo

Lo anterior se informará por cada tipo de moneda extranjera que se encuentre en los rubros de activo y pasivo.

Adicionalmente, se informará sobre los métodos de protección de riesgo por variaciones en el tipo de cambio.

No Aplica para el organismo

8. Reporte Analítico del Activo:

Debe mostrar la siguiente información:

- a) Vida útil o porcentajes de depreciación, deterioro o amortización utilizados en los diferentes tipos de activos:

No realizo depreciación, deterioro o amortización utilizados en los diferentes tipos de activos durante el ejercicio 2021.

- b) Cambios en el porcentaje de depreciación o valor residual de los activos:

No Aplica para el organismo

NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

INFORME DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021

ORGANISMO DE AGUA POTABLE DE VILLA DE ARISTA, S.L.P.

- c) Importe de los gastos capitalizados en el ejercicio, tanto financieros como de investigación y desarrollo:

No Aplica para el organismo

- d) Riesgos por tipo de cambio o tipo de interés de las inversiones financieras:

No Aplica para el organismo

- e) Valor activado en el ejercicio de los bienes construidos por el municipio:

No Aplica para el organismo

- f) Otras circunstancias de carácter significativo que afecten el activo, tales como bienes en garantía, señalados en embargos, litigios, títulos de inversiones entregados en garantías, baja significativa del valor de inversiones financieras, etc.:

No Aplica para el organismo

- g) Desmantelamiento de activos, procedimientos, implicaciones, efectos contables:

No Aplica para el organismo

- h) Administración de activos; planeación con el objetivo de que el ente los utilice de manera más efectiva:

No Aplica para el organismo

Adicionalmente, se deben incluir las explicaciones de las principales variaciones en el activo, en cuadros comparativos como sigue:

- a) Inversiones en valores.

No Aplica para el organismo

- b) Patrimonio de Organismos descentralizados de Control Presupuestario Indirecto.

No Aplica para el organismo

- c) Inversiones en empresas de participación mayoritaria.

No Aplica para el organismo

- d) Inversiones en empresas de participación minoritaria.

No Aplica para el organismo

NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

INFORME DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021

ORGANISMO DE AGUA POTABLE DE VILLA DE ARISTA, S.L.P.

- e) Patrimonio de organismos descentralizados de control presupuestario directo, según corresponda.

No Aplica para el organismo

9. Fideicomisos, Mandatos y Análogos:

Se deberá informar:

- a) Por ramo administrativo que los reporta:

No Aplica para el organismo

- b) Enlistar los de mayor monto de disponibilidad, relacionando aquéllos que conforman el 80% de las disponibilidades:

No Aplica para el organismo

10. Reporte de la Recaudación:

- a) Análisis del comportamiento de la recaudación, de forma separada los ingresos locales de los federales:

No Aplica para el organismo

- b) Proyección de la recaudación e ingresos en el mediano plazo:

No Aplica para el organismo

11. Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda:

Se informará lo siguiente:

- a) Utilizar al menos los siguientes indicadores: deuda respecto al PIB y deuda respecto a la recaudación tomando, como mínimo, un período igual o menor a 5 años.

No Aplica para el organismo

- b) Información de manera agrupada por tipo de valor gubernamental o instrumento financiero en la que se considere intereses, comisiones, tasa, perfil de vencimiento y otros gastos de la deuda.

No Aplica para el organismo

12. Calificaciones otorgadas:

NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

INFORME DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021

ORGANISMO DE AGUA POTABLE DE VILLA DE ARISTA, S.L.P.

Informar, tanto del municipio como cualquier transacción realizada, que haya sido sujeta a una calificación crediticia:

No Aplica para el organismo

13. Proceso de Mejora:

Se informará de:

a) Principales Políticas de control interno:

Se adoptará un sistema que cumpla cabalmente con la ley de contabilidad gubernamental.

b) Medidas de desempeño financiero, metas y alcance:

Existe un estricto control y seguimiento a las metas establecidas en los programas, que conforman el presupuesto de egresos 2021.

En cuanto al desempeño financiero, se pretende cumplir, con lo programado en el ejercicio presupuestal por capítulo y partida.

14. Información por Segmentos:

Cuando se considere necesario se podrá revelar la información financiera de manera segmentada debido a la diversidad de las actividades y operaciones que realiza el municipio, ya que la misma proporciona información acerca de las diferentes actividades operativas en las cuales participa, de los productos o servicios que maneja, de las diferentes áreas geográficas, de los grupos homogéneos con el objetivo de entender el desempeño del ente, evaluar mejor los riesgos y beneficios del mismo; y entenderlo como un todo y sus partes integrantes.

Consecuentemente, esta información contribuye al análisis más preciso de la situación financiera, grados y fuentes de riesgo y crecimiento potencial de negocio.

No Aplica para el organismo.

15. Eventos Posteriores al Cierre:

El Organismo informará el efecto en sus estados financieros de aquellos hechos ocurridos en el período posterior al que informa, que proporcionan mayor evidencia sobre eventos que le afecten económicamente y que no se conocían a la fecha de cierre.

No Aplica para el organismo.

16. Partes Relacionadas:

NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

INFORME DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021

ORGANISMO DE AGUA POTABLE DE VILLA DE ARISTA, S.L.P.

Se debe establecer por escrito que no existen partes relacionadas que pudieran ejercer influencia significativa sobre la toma de decisiones financieras y operativas:

No existen partes relacionadas que pudieran ejercer influencia significativa sobre la toma de decisiones financieras y operativas.

17. Responsabilidad sobre la presentación razonable de los Estados Financieros:

La Información Contable deberá estar firmada en cada página de la misma e incluir al final la siguiente leyenda: "***Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor***". Lo anterior, no será aplicable para la información contable consolidada.

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor



LIC. BERNABE MARES BRIONES
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ

C. GILBERTO RAMIREZ MONSIVAIS
DIRECTOR GENERAL
ELABORÓ



LIC. ARIDAI MONSIVAIS ZACARIAS
CONTRALOR INTERNO
REVISÓ

Notas:

1. Las Notas de Gestión Administrativa son de texto libre, debiendo ajustarse al Manual de Contabilidad Gubernamental emitido por el CONAC.
2. Las Notas de Gestión Administrativa se deberán llenar en todos sus apartados, en caso de que no se tenga información por presentar en alguno de ellos se tendrá que incluir la leyenda «No aplica».



Información Presupuestaria

H. Ayuntamiento de Villa de Arista, S.L.P. Organismo de Agua Potable

CUENTA PÚBLICA 2021

2. INFORMACION PRESUPUESTARIA

21 PI_01 POR RUBRO - - - - -

22 PI_02 POR FUENTE FIN

26 PE_01 COG

27 PE_02 TIPO GASTO

28 PE_03 CADMINISTRATIVA

29 PE_04 CFUNCIONAL

Anexo PL_01

Cuenta Pública 2021 MUNICIPIO DE VILLABE ARISTA Estado Analítico de Ingresos Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2021					
Rubro de Ingresos	Estimado (1)	Ampliaciones y Reducciones (2)	Ingreso Modificado (3 = 1 + 2)		Diferencia (6 = 5 - 1)
			Devengado (4)	Recaudado (5)	
Impuestos	0	0	0	0	0
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0	0	0	0	0
Contribuciones de Mejoras	0	0	0	0	0
Derechos	1,664,294	0	1,664,294	538,960	-1,125,304
Productos	0	0	0	0	0
Aprovechamientos	375,290	0	375,290	375,290	0
Ingresos por Venta de Bienes, Prestación de Servicios y Otros Ingresos	0	0	0	0	0
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	4,823,678	0	4,823,678	3,221,300	-1,602,377
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	0	0	0	0	0
Ingresos Derivados de Financiamientos	0	0	0	0	0
Total	6,863,262	0	6,863,262	4,135,580	-2,727,682
			Ingresos excedentes*		
			4,135,580	4,135,580	



LIC. BERNABE MARES BRIONES
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ

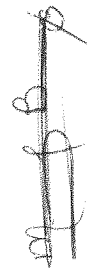


GILBERTO RAMIREZ MONSIVAIS
DIRECTOR GENERAL
ELABORÓ



LIC. ARDIA MONSIVAIS ZACARIAS
CONTRALOR INTERNO
REVISÓ

Cuenta Pública 2021 MUNICIPIO DE VILLA DE ARISTA Estado Analítico de Ingresos Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2021					
Estado Analítico de Ingresos Por Fuente de Financiamiento	Estimado (1)	Ampliaciones y Reducciones (2)	Ingreso Modificado (3=1+2)	Devenido (4)	Recaudado (5)
Ingresos del Poder Ejecutivo Federal o Estatal y de los Municipios					
Impuestos	0	0	0	0	0
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0	0	0	0	0
Contribuciones de Mejoras	0	0	0	0	0
Derechos	1,684,204	0	1,684,284	538,990	538,990
Productos	0	0	0	0	0
Aprovechamientos	375,200	0	375,200	375,200	375,200
Participaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	4,823,678	0	4,823,678	3,221,300	3,221,300
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	0	0	0	0	0
					-1,602,377
					0
					0
Ingresos de los Entes Públicos de los Poderes Legislativo y Judicial, de los Organos Autonomos y del Sector Parastatal o Paramunicipal, así como de las Empresas Productivas del Estado					
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0	0	0	0	0
Productos	0	0	0	0	0
Ingresos por Venta de Bienes, Prestación de Servicios y Otros Ingresos	0	0	0	0	0
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	0	0	0	0	0
					0
Ingresos derivados de financiamiento					
Ingresos Derivados de Financiamientos	0	0	0	0	0
Total	6,883,262	0	6,883,262	4,135,380	4,135,380
				Ingresos excedentes	
					-2,727,682


LIC. BERNABE MARES BRIONES
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ


GILBERTO RAMIREZ MONSIVAIS
DIRECTOR GENERAL
ELABORÓ

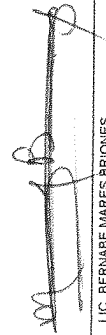

LIC. ARIDAY MONSIVAIS ZACARIAS
CONTRALOR INTERNO
REVISÓ

Cuenta Pública 2021 MUNICIPIO DE VILLA DE ANASTA Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto) Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2021									
Concepto	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Egresos		Devenido	Pagado	Subejercicio		
			Modificado	3 = (1 + 2)					
Servicios Personales	1,388,244	0	1,388,244	0	1,132,033	1,132,033	256,211	6 = (3 - 4)	
Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	1,132,175	0	1,132,175	0	957,724	957,724	174,451		
Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	0	0	0	0	0	0	0		
Remuneraciones Adicionales y Especiales	215,181	0	215,181	0	159,839	159,839	55,342		
Seguridad Social	0	0	0	0	0	0	0		
Otras Prestaciones Sociales y Económicas	40,888	0	40,888	0	14,470	14,470	26,418		
Previsiones	0	0	0	0	0	0	0		
Pago de Estímulos a Servidores Públicos	0	0	0	0	0	0	0		
Materiales y Suministros	1,266,974	0	1,266,974	0	658,972	658,972	808,001		
Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	94,738	0	94,738	0	9,296	9,296	85,442		
Alimentos y Utensilios	15,865	0	15,865	0	4,830	4,830	11,035		
Materiales Primas y Materiales de Producción y Comercialización	0	0	0	0	0	0	0		
Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	27,413	0	27,413	0	4,480	4,480	22,933		
Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	67,246	0	67,246	0	10,559	10,559	56,688		
Combustibles, Lubricantes y Aditivos	627,480	0	627,480	0	353,847	353,847	273,633		
Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	80,000	0	80,000	0	0	0	80,000		
Materiales y Suministros Para Seguridad	0	0	0	0	0	0	0		
Herramientas, Refracciones y Accesorios Menores	354,232	0	354,232	0	275,960	275,960	78,272		
Servicios Generales	3,815,544	0	3,815,544	0	1,715,811	1,715,811	1,899,733		
Servicios Básicos	3,225,556	0	3,225,556	0	1,685,356	1,685,356	1,540,200		
Servicios de Arrendamiento	0	0	0	0	0	0	0		
Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	42,400	0	42,400	0	18,881	18,881	23,519		
Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	8,182	0	8,182	0	5,625	5,625	2,838		
Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	95,517	0	95,517	0	0	0	95,517		
Servicios de Comunicación Social y Publicidad	0	0	0	0	0	0	0		
Servicios de Traslado y Viáticos	23,335	0	23,335	0	487	487	22,848		
Servicios Oficiales	0	0	0	0	0	0	0		
Otros Servicios Generales	220,575	0	220,575	0	5,562	5,562	215,013		
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	0	0	0	0	0	0	0		
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0	0	0	0	0	0	0		
Transferencias al Resto del Sector Público	0	0	0	0	0	0	0		
Subsidios y Subvenciones	0	0	0	0	0	0	0		
Ayudas Sociales	0	0	0	0	0	0	0		
Pensiones y Jubilaciones	0	0	0	0	0	0	0		
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0	0	0	0	0	0	0		
Transferencias a la Seguridad Social	0	0	0	0	0	0	0		
Donativos	0	0	0	0	0	0	0		
Transferencias al Exterior	0	0	0	0	0	0	0		
Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	388,500	0	388,500	0	171,118	171,118	217,382		
Mobiliario y Equipo de Administración	140,000	0	140,000	0	0	0	140,000		
Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	10,000	0	10,000	0	0	0	10,000		
Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	0	0	0	0	0	0	0		
Vehículos y Equipo de Transporte	0	0	0	0	0	0	0		
Equipo de Defensa y Seguridad	0	0	0	0	0	0	0		
Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	0	0	0	0	0	0	0		
Activos Biológicos	180,000	0	180,000	0	171,118	171,118	8,882		
Bienes Inmuebles	0	0	0	0	0	0	0		
Activos Intangibles	58,500	0	58,500	0	0	0	58,500		
Inversión Pública	170,000	0	170,000	0	79,141	79,141	90,859		
Otra Pública en Bienes de Dominio Público	0	0	0	0	0	0	0		
Otra Pública en Bienes Propios	0	0	0	0	0	0	0		
Proyectos Productivos y Acciones de Fomento	0	0	0	0	0	0	0		
Inversiones Financieras y Otras Provisiones	0	0	0	0	0	0	0		

Cuenta Pública 2021

MUNICIPIO DE VILLA DE ARISTA
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos
Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto)
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2021

Concepto	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Egresos		Devengado	Pagado	Subejecuto
			Modificado	3 = (1 + 2)			
Inversiones Para el Fomento de Actividades Productivas	0	0	0	0	0	0	0
Acciones y Participaciones de Capital	0	0	0	0	0	0	0
Compra de Títulos y Valores	0	0	0	0	0	0	0
Concesión de Préstamos	0	0	0	0	0	0	0
Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0	0	0	0	0	0	0
Otras Inversiones Financieras	0	0	0	0	0	0	0
Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales	0	0	0	0	0	0	0
Participaciones y Aportaciones	0	0	0	0	0	0	0
Participaciones	0	0	0	0	0	0	0
Aportaciones	0	0	0	0	0	0	0
Convenios	0	0	0	0	0	0	0
Deuda Pública	34,000	0	34,000	34,000	0	0	34,000
Amortización de la Deuda Pública	0	0	0	0	0	0	0
Intereses de la Deuda Pública	0	0	0	0	0	0	0
Comisiones de la Deuda Pública	0	0	0	0	0	0	0
Gastos de la Deuda Pública	0	0	0	0	0	0	0
Costo por Coberturas	0	0	0	0	0	0	0
Apoyos Financieros	0	0	0	0	0	0	0
Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (Adefas)	34,000	0	34,000	34,000	0	0	34,000
Total del Gasto	6,863,262	0	6,863,262	6,863,262	3,757,075	3,757,075	3,106,187


LIC. BERNABE MARES BRIONES
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZO

GILBERTO RAMIREZ MONSIVAIS
DIRECTOR GENERAL
ELABORÓ

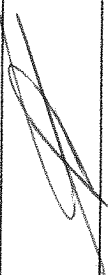
LIC. JUAN MONSIVAIS ZACARIAS
CONTRALOR INTERNO
REVISÓ

000051

Cuenta Pública 2021
MUNICIPIO DE VILLA DE ARISTA
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos
Clasificación Económica (por Tipo de Gasto)
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2021

Concepto	Egresos				Pagado	Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado		
	1	2	3 = (1 + 2)	4	5	6 = (3 - 4)
Gasto Corriente	6,270,762	0	6,270,762	3,506,816	3,506,816	2,763,946
Gasto de Capital	558,500	0	558,500	250,259	250,259	308,241
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	34,000	0	34,000	0	0	34,000
Pensiones y Jubilaciones	0	0	0	0	0	0
Participaciones	0	0	0	0	0	0
Total del Gasto	6,863,262	0	6,863,262	3,757,075	3,757,075	3,106,187


 LIC. BERNABE MARES BRIONES
 PRESIDENTE MUNICIPAL
 AUTORIZÓ


 GILBERTO RAMIREZ MONSIVAIS
 DIRECTOR GENERAL
 ELABORÓ

LIC. ARDAL MONSIVAIS ZACARIAS
 CONTRALOR INTERNO
 REVISÓ

Cuenta Pública 2021 MUNICIPIO DE VILLA DE ARISTA Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Clasificación Administrativa Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2021									
Concepto	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Egresos		Devengado	Pagado	Subejercicio		
			Modificado	5 = (1 + 2)					
Sin Ramo/Dependencia AGUA VILLA DE ARISTA	\$6,863,262	\$0	\$6,863,262		\$3,757,075	\$3,757,075	\$3,106,187		
	\$6,863,262	\$0	\$6,863,262		\$3,757,075	\$3,757,075	\$3,106,187		
			\$0				\$0		
			\$0				\$0		
			\$0				\$0		
			\$0				\$0		
			\$0				\$0		
Total del Gasto	\$6,863,262	\$0	\$6,863,262		\$3,757,075	\$3,757,075	\$3,106,187		



LIC. BERNABE MARES BRIONES
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZO



LIC. ARIDAI MONSIVAIS ZACARIAS
CONTRALOR INTERNO
REVISO

Cuenta Pública 2021
MUNICIPIO DE VILLA DE ARISTA
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos
Clasificación Funcional (Finalidad y Función)
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2021

Concepto	Aprobado		Ampliaciones/ (Reducciones)	Egresos		Devengado	Pagado	Subejercido
	1	2		3 = (1 + 2)	4			
Gobierno	4,517,905	0	0	4,517,905	2,129,062	2,129,062	2,129,062	2,388,843
Legislación				0				0
Justicia				0				0
Coordinación de la Política de Gobierno				0				0
Relaciones Exteriores				0				0
Asuntos Financieros y Hacendarios				0				0
Seguridad Nacional	4,517,905	0	0	4,517,905	2,129,062	2,129,062	2,129,062	2,388,843
Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior				0				0
Otros Servicios Generales				0				0
Desarrollo Social	2,311,357	0	0	2,311,357	1,628,013	1,628,013	1,628,013	683,344
Protección Ambiental	170,000	0	0	170,000	79,141	79,141	79,141	90,859
Vivienda y Servicios a la Comunidad	2,141,357	0	0	2,141,357	1,548,872	1,548,872	1,548,872	592,485
Salud				0				0
Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales				0				0
Educación				0				0
Protección Social				0				0
Otros Asuntos Sociales				0				0
Desarrollo Económico	0	0	0	0	0	0	0	0
Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General				0				0
Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza				0				0
Combustibles y Energía				0				0
Minería, Manufacturas y Construcción				0				0
Transporte				0				0
Comunicaciones				0				0
Turismo				0				0
Ciencia, Tecnología e Innovación				0				0
Otras Industrias y Otros Asuntos Económicos				0				0
Otras no Clasificadas en Funciones Anteriores	34,000	0	0	34,000	0	0	0	34,000
Transacciones de la Deuda Pública / Costo Financiero de la Deuda				0				0
Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Ordenes de Gobierno				0				0
Saneamiento del Sistema Financiero				0				0
Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores	34,000	0	0	34,000	0	0	0	34,000
Total del Gasto	6,863,262	0	0	6,863,262	3,757,075	3,757,075	3,757,075	3,106,187


L.C. BERNABE MARES BRIONES
PRESIDENTE MUNICIPAL


ALBERTO RAMIREZ MONSIVAIS
DIRECTOR GENERAL


L.C. ARDA MONSIVAIS ZACARIAS
CONTRALOR INTERNO



Anexos

H. Ayuntamiento de Villa de Arista, S.L.P. Organismo de Agua Potable

CUENTA PÚBLICA 2021

3. ANEXOS

11 AC-01 CTAS BANC

12 AC-02 P CONTING

13 AC-03 E BURSÁTILES

21 APR-01 PROGRAMÁTICA

31 ADP-01 DEUDA Y OTROS PASIVOS

32 ADP-02 ENDEUDAMIENTO NETO

33 ADP-03 INTERESES DE LA DEUDA

34 ADP-04 AMORTIZACIONES DE CAPITAL

35 ADP-05 OBLIGACIONES GARANTIZADAS

36 ADP-06 OFICIO NO CONTARTO DEUDA

000056

- 41 ADF-01_10 DISCIPLINA FIN
- 51 AED-01 LISTADO PROGR PRESUP
- 52 AED-02 CUMPLE FINAL PROGR PRESUP
- 61 AICO-01 BIENES MUEBLES
- 62 AICO-02 BIENES INMUEBLES
- 63 AICO-03 REPORTE EJ Y DESTINO GTO FED Y REINT
- 64 AICO-04 PROGRAMAS Y PROYECTOS
- 65 AICO-05 INDICADORES POST FISCAL
- 66 AICO-06 JUSTIFICA DIF ING_EG
- 67 AICO-07 REPORTE SERV PROFESIONALES

Relación de cuentas bancarias utilizadas en el ejercicio fiscal 2021

Organismo de Agua Potable de Villa de Arista, S.L.P.

Fondo, Programa o Convenio	Datos de la cuenta bancaria		Saldo al 31 de diciembre de 2021
	Institución bancaria	Número de la cuenta	
ORGANISMO DE AGUA POTABLE	BANORTE	0852462043	\$ 10,629.09
PRODEER	BANORTE	1120346223	\$ 191,884.00
ORGANISMO DE AGUA POTABLE	BANORTE	1136354210	\$ 200.01
Totales			



LIC. BERNABE MARES BRIONES
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ



C. GILBERTO RAMIREZ MONSIVAIS
DIRECTOR GENERAL
ELABORÓ



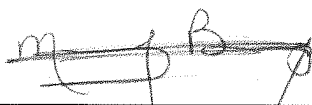
LIC. ARIDAI MONSIVAIS ZACARIAS
CONTRALOR INTERNO
REVISÓ

Informe sobre pasivos contingentes

Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2021

Organismo de Agua Potable de Villa de Arista, S.L.P.

"En cumplimiento a lo dispuesto en los artículos 46, fracción I, inciso d, y 52 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, y de conformidad con lo establecido en el capítulo VII, numeral III, inciso g) del Manual de Contabilidad Gubernamental emitido por el CONAC, el ente público informa lo siguiente:" que el Organismo de Agua Potable de Villa de Arista, S.L.P., al 31 de Diciembre de 2021, **no tiene Pasivos Contingentes** que se deriven de alguna obligación posible presente o futura, cuya existencia y/o realización sea incierta, y en consecuencia **"NO APLICA" el Informe sobre Pasivos Contingentes.**



LIC. BERNABE MARES BRIONES
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ



C. GILBERTO RAMIREZ MONSIVAIS
DIRECTOR GENERAL
ELABORÓ



LIC. ARIDA MONSIVAIS ZACARIAS
CONTRALOR
REVISÓ

Nota: de conformidad con lo establecido en el capítulo VII, numeral II, inciso h) del Manual de Contabilidad Gubernamental emitido por el CONAC, se establece en términos generales que: "**Los pasivos contingentes son obligaciones** que tienen su origen en hechos específicos e independientes del pasado que en el futuro pueden ocurrir o no y, de acuerdo con lo que acontezca, desaparecen o se convierten en pasivos reales por ejemplo, juicios, garantías, avales, costos de planes de pensiones, jubilaciones, etc., manifestados en Cuentas de Orden."

Relación de esquemas bursátiles y de coberturas financieras

Del 1° de enero al 31 de diciembre de 2021

Organismo de Agua Potable de Villa de Arista, S.L.P.

La presente relación de esquemas bursátiles y de coberturas financieras **NO LE ES APLICABLE** al **Organismo de Agua Potable de Villa de Arista, S.L.P.**, ya que no realiza operaciones de dicha naturaleza.



LIC. BERNABE MARES BRIONES
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ



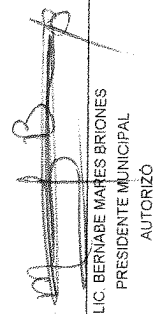
C. GILBERTO RAMIREZ MONSIVAIS
DIRECTOR GENERAL
ELABORÓ

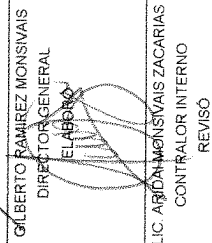
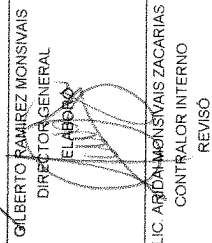


LIC. ARIDAI MONSIVAIS ZACARIAS
CONTRALOR
REVISÓ

Cuenta Pública 2021
MUNICIPIO DE VILLA DE ARISTA
Gasto por Categoría Programática
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2021

Concepto	Aprobado		Ampliaciones/(Reducciones)		Egresos Modificados		Devengado	Pagado	Subjetivo
	1	2	3 = (1 + 2)	4	5	6 = (3 + 4)			
Programas									
Subsidios: Sector Social y Privado o Entidades Federativas y Municipios	8,829,282	0	8,829,282	3,757,075	3,757,075	3,072,187			
Sujetos a Reglas de Operación	0	0	0	0	0	0			
Otros Subsidios	0	0	0	0	0	0			
Desempeño de las Funciones	6,829,282	0	6,829,282	3,757,075	3,757,075	3,072,187			
Provisión de Bienes Públicos	6,829,282	0	6,829,282	3,757,075	3,757,075	3,072,187			
Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas	0	0	0	0	0	0			
Promoción y fomento	0	0	0	0	0	0			
Regulación y supervisión	0	0	0	0	0	0			
Funciones de las Fuerzas Armadas (Únicamente Gobierno Federal)	0	0	0	0	0	0			
Específicos	0	0	0	0	0	0			
Proyectos de Inversión	0	0	0	0	0	0			
Administrativos y de Apoyo	0	0	0	0	0	0			
Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional	0	0	0	0	0	0			
Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión	0	0	0	0	0	0			
Operaciones ajenas	0	0	0	0	0	0			
Compromisos	0	0	0	0	0	0			
Obligaciones de cumplimiento de resolución jurisdiccional	0	0	0	0	0	0			
Desastres Naturales	0	0	0	0	0	0			
Obligaciones	0	0	0	0	0	0			
Pensiones y jubilaciones	0	0	0	0	0	0			
Aportaciones a la seguridad social	0	0	0	0	0	0			
Aportaciones a fondos de estabilización	0	0	0	0	0	0			
Aportaciones a fondos de inversión y reestructura de pensiones	0	0	0	0	0	0			
Programas de Gasto Federalizado (Gobierno Federal)	0	0	0	0	0	0			
Gasto Federalizado	0	0	0	0	0	0			
Participaciones a entidades federativas y municipios	0	0	0	0	0	0			
Costo financiero, deuda o apoyos a deudores y ahorradores de la banca	0	0	0	0	0	0			
Adeudos de ejercicios fiscales anteriores	34,000	0	34,000	0	0	0			
Total del Gasto	8,863,282	0	8,863,282	3,757,075	3,757,075	3,106,187			


 L.C. BERNABE MARES BRIONES
 PRESIDENTE MUNICIPAL
 AUTORIZÓ


 GILBERTO RAMIREZ MONSVAIS
 DIRECTOR GENERAL
 ELABORÓ

 LIC. ARDIA MONSVAIS ZACARIAS
 CONTRALOR INTERNO
 REVISÓ

000061

Cuenta Pública 2021
MUNICIPIO DE VILLA DE ARISTA
 Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos
 Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2021
 (Pesos)

Anexo ADP-01

Denominación de las Deudas		Moneda de Contratación	Institución o País Acreedor	Saldo Inicial del Periodo	Saldo Final del Periodo
DEUDA PÚBLICA					
Corto Plazo					
Deuda Interna					
Instituciones de Crédito	Peso	México	0	0	0
Títulos y Valores	Peso	México	0	0	0
Arrendamientos Financieros	Peso	México	0	0	0
Deuda Externa					
Organismos Financieros Internacionales	Peso	México	0	0	0
Deuda Bilateral	Peso	México	0	0	0
Títulos y Valores	Peso	México	0	0	0
Arrendamientos Financieros	Peso	México	0	0	0
Subtotal a Corto Plazo				0	0
Largo Plazo					
Deuda Interna					
Instituciones de Crédito	Peso	México	0	0	0
Títulos y Valores	Peso	México	0	0	0
Arrendamientos Financieros	Peso	México	0	0	0
Deuda Externa					
Organismos Financieros Internacionales	Peso	México	0	0	0
Deuda Bilateral	Peso	México	0	0	0
Títulos y Valores	Peso	México	0	0	0
Arrendamientos Financieros	Peso	México	0	0	0
Subtotal a Largo Plazo				0	0
Otros Pasivos					
	Peso	México		149,753	167,787
Total Deuda y Otros Pasivos				149,753	167,787

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor

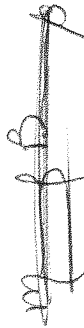

 LIC. BERNABE MARES BRIONES
 PRESIDENTE MUNICIPAL
 AUTORIZÓ


 GILBERTO RAMIREZ MONSIVAIS
 DIRECTOR GENERAL
 ELABORÓ


 LIC. ARIDAY MONSIVAIS ZACARIAS
 CONTRALOR INTERNO
 REVISÓ

000062

ORGANISMO DE AGUA POTABLE DE VILLA DE ARISTA, S.L.P.				
Endeudamiento Neto				
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2021				
Identificación de Crédito o Instrumento	Contratación / Colocación A	Amortización B	Endeudamiento Neto C = A - B	
Créditos Bancarios	NO APLICA			
Total Créditos Bancarios				
Otros Instrumentos de Deuda				
Total Otros Instrumentos de Deuda				
Total				



LIC. BERNABE MARES BRIONES
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ

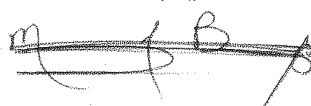


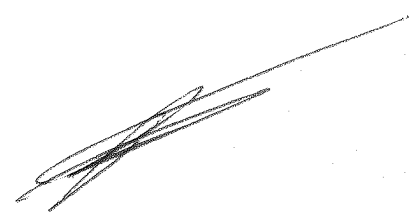
LIC. ARIDAU MONSIVAIS ZACARIAS
CONTRALOR INTERNO
REVISÓ



C. GILBERTO RAMIREZ MONSIVAIS
DIRECTOR GENERAL
ELABORÓ

ORGANISMO DE AGUA POTABLE DE VILLA DE ARISTA, S.L.P.		
Intereses de la Deuda		
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2021		
Identificación de Crédito o Instrumento	Devengado	Pagado
Créditos Bancarios	NO APLICA	
Total Créditos Bancarios		
Otros Instrumentos de Deuda		
Total Otros Instrumentos de Deuda		
Total		


LIC. BERNABE MARES BRIONES
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ


C. GILBERTO RAMIREZ MONSIVAIS
DIRECTOR GENERAL
ELABORÓ


LIC. ARIDAI MONSIVAIS ZACARIAS
CONTRALOR INTERNO
REVISÓ

ORAGNISMO DE AGUA POTABLE DE VILLA DE ARISTA, S.L.P.
Resumen de amortizaciones al capital y pago de intereses derivados del servicio de deuda pública
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2021

Institución acreedora: _____ Número de crédito: _____ Monto del crédito: _____
 Tasa de interés contratada: _____ Fondo o tipo de recurso puesto en garantía: _____ Destino de los recursos: _____
 Fuente de pago: _____ Documento mediante el cual se aprueba la contratación de la deuda: _____
 Fecha de contratación: _____ Plazo del crédito contratado: _____
 Fecha de inscripción en el Registro de Obligaciones y Empréstitos de Entidades Federativas y Municipios: _____
 Fecha de inscripción en el Registro de Obligaciones y Empréstitos del Estado: _____

Mes	Costo estimado por servicio de deuda pública de acuerdo a las obligaciones contraídas (1)			Gasto devengado en el ejercicio por servicio de deuda pública (2)			Diferencia entre el costo estimado y el gasto devengado por servicio de deuda pública (3)		
	Amortización a capital	Intereses generados	Otros gastos	Amortización a capital	Intereses generados	Otros gastos	Amortización a capital	Intereses generados	Otros gastos
Enero									
Febrero									
Marzo									
Abril			NO APLICA						
Mayo									
Junio									
Julio									
Agosto									
Septiembre									
Octubre									
Noviembre									
Diciembre									
Total									


LIC. BERNABE MARES BRIONES
 PRESIDENTE MUNICIPAL
 AUTORIZO


C. GILBERTO RAMIREZ MONSIVAS
 DIRECTOR GENERAL
 ELABORO


LIC. ARIDAY MONSIVAS ZACARIAS
 CONTRALOR INTERNO
 REVISO



Organismo de Agua Potable de Villa de Arista S. L. P.

Vicente Guerrero n°130, V. Arista S. L. P. C.P. 78940

Núm. Oficio: **AP/076/22**

Asunto: Declaración de la no contratación de Deuda Pública durante el ejercicio fiscal 2021.

Villa de Arista, S.L.P. a 09 de Marzo de 2022.

C.P. EDITH VIRGINIA MUÑOZ GUTIERREZ
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA
AUDITORA SUPERIOR DEL ESTADO
PRESENTE.-

Bajo protesta de decir verdad, manifestamos que el **ORGANISMO DE AGUA POTABLE DE VILLA DE ARISTA, S.L.P.**, al 31 de diciembre de 2021:

1. No tiene deuda pública por concepto de obligaciones financieras y/o empréstitos, garantizados con recursos públicos, federales o locales;
2. No se tiene registrada, ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, ninguna deuda pública pendiente de pago;
3. No se tiene registrada, ante la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado, ninguna deuda pública pendiente de pago; y
4. No es responsable solidario ni garante de otros entes públicos o de cualquier persona física o moral, por concepto por obligaciones financieras y/o empréstitos que hayan sido garantizados con recursos públicos, federales o locales.

Asimismo declaramos que esta información corresponde con los registros financieros y contables al 31 de diciembre de 2021 del **ORGANISMO DE AGUA POTABLE DE VILLA DE ARISTA, S.L.P.**

LIC. BERNABE MARES BRIONES
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ

C.GILBERTO RAMIREZ MONSIVAIS
DIRECTOR GENERAL
ELABORÓ

LL. ARIDAI MONSIVAIS ZACARIAS
CONTRALOR INTERNO
REVISÓ

MUNICIPIO DE VILLA DE ARISTA (a) Estado de Situación Financiera Detallado - LDF Al 31 de diciembre de 2020 y al 31 de Diciembre de 2021 (b) (PESOS)					
Concepto (c)	2021 (d)	31 de diciembre de 2020 (e)	Concepto (c)	2021 (d)	31 de diciembre de 2020 (e)
ACTIVO			PASIVO		
Activo Circulante			Pasivo Circulante		
a. Efectivo y Equivalentes (a=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7)	202,713	24,115	a. Cuentas por Pagar a Corto Plazo (a=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7+a8+a9)	167,787	149,753
a1) Efectivo	0	0	a1) Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	0	0
a2) Bancos/Tesorería	202,713	24,115	a2) Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1,194	1,160
a3) Bancos/Dependencias y Otros	0	0	a3) Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	0	0
a4) Inversiones Temporales (Hasta 3 meses)	0	0	a4) Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo	0	0
a5) Fondos con Afectación Específica	0	0	a5) Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	0	0
a6) Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración	0	0	a6) Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	0	0
a7) Otros Efectivos y Equivalentes	0	0	a7) Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	166,594	148,593
b. Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes (b=b1+b2+b3+b4+b5+b6+b7)	2,052,862	1,663,818	a8) Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	0	0
b1) Inversiones Financieras de Corto Plazo	0	0	a9) Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	0	0
b2) Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	1,840,572	1,451,879	b. Documentos por Pagar a Corto Plazo (b=b1+b2+b3)	0	0
b3) Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	-43	120	b1) Documentos Comerciales por Pagar a Corto Plazo	0	0
b4) Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	0	0	b2) Documentos con Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	0	0
b5) Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo	0	0	b3) Otros Documentos por Pagar a Corto Plazo	0	0
b6) Préstamos Otorgados a Corto Plazo	0	0	c. Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo (c=c1+c2)	0	0
b7) Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo	212,333	211,819	c1) Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública	0	0
c. Derechos a Recibir Bienes o Servicios (c=c1+c2+c3+c4+c5)	0	0	c2) Porción a Corto Plazo de Arrendamiento Financiero	0	0
c1) Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo	0	0	d. Títulos y Valores a Corto Plazo	0	0
c2) Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Inmuebles y Muebles a Corto Plazo	0	0	e. Pasivos Diferidos a Corto Plazo (e=e1+e2+e3)	0	0
c3) Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Intangibles a Corto Plazo	0	0	e1) Ingresos Cobrados por Adelantado a Corto Plazo	0	0
c4) Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo	0	0	e2) Intereses Cobrados por Adelantado a Corto Plazo	0	0
c5) Otros Derechos a Recibir Bienes o Servicios a Corto Plazo	0	0	e3) Otros Pasivos Diferidos a Corto Plazo	0	0
d. Inventarios (d=d1+d2+d3+d4+d5)	86,207	86,207	f. Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo (f=f1+f2+f3+f4+f5+f6)	0	0
d1) Inventario de Mercancías para Venta	86,207	86,207	f1) Fondos en Garantía a Corto Plazo	0	0
d2) Inventario de Mercancías Terminadas	0	0	f2) Fondos en Administración a Corto Plazo	0	0
d3) Inventario de Mercancías en Proceso de Elaboración	0	0	f3) Fondos Contingentes a Corto Plazo	0	0
d4) Inventario de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción	0	0	f4) Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo	0	0
d5) Bienes en Tránsito	0	0	f5) Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	0	0
e. Almacenes	0	0	f6) Valores y Bienes en Garantía a Corto Plazo	0	0
f. Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes (f=f1+f2)	0	0	g. Provisiones a Corto Plazo (g=g1+g2+g3)	0	0
f1) Estimaciones para Cuentas Incobrables por Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	0	0	g1) Provisión para Demandas y Juicios a Corto Plazo	0	0
f2) Estimación por Deterioro de Inventarios	0	0	g2) Provisión para Contingencias a Corto Plazo	0	0
g. Otros Activos Circulantes (g=g1+g2+g3+g4)	0	0	g3) Otras Provisiones a Corto Plazo	0	0
g1) Valores en Garantía	0	0	h. Otros Pasivos a Corto Plazo (h=h1+h2+h3)	0	0
g2) Bienes en Garantía (excluye depósitos de fondos)	0	0	h1) Ingresos por Clasificar	0	0
g3) Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	0	0	h2) Recaudación por Participar	0	0
g4) Adquisición con Fondos de Terceros	0	0	h3) Otros Pasivos Circulantes	0	0
IA. Total de Activos Circulantes (IA = a + b + c + d + e + f + g)	2,341,782	1,774,139	IIA. Total de Pasivos Circulantes (IIA = a + b + c + d + e + f + g + h)	167,787	149,753
Activo No Circulante			Pasivo No Circulante		
a. Inversiones Financieras a Largo Plazo	0	0	a. Cuentas por Pagar a Largo Plazo	0	0
b. Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0	0	b. Documentos por Pagar a Largo Plazo	0	0
c. Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	79,141	0	c. Deuda Pública a Largo Plazo	0	0
d. Bienes Muebles	229,611	58,493	d. Pasivos Diferidos a Largo Plazo	0	0
e. Activos Intangibles	160,000	160,000	e. Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o en Administración a Largo Plazo	0	0
f. Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	-126,288	-126,288	f. Provisiones a Largo Plazo	0	0
g. Activos Diferidos	0	0	IIIB. Total de Pasivos No Circulantes (IIIB = a + b + c + d + e + f)	0	0
h. Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0	0	II. Total del Pasivo (II = IIA + IIIB)	167,787	149,753
i. Otros Activos no Circulantes	0	0	HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO		
IB. Total de Activos No Circulantes (IB = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	342,464	92,205	IIIA. Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido (IIIA = a + b + c)	0	0
I. Total del Activo (I = IA + IB)	2,684,246	1,866,344	a. Aportaciones	0	0
			b. Donaciones de Capital	0	0
			c. Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0	0
			IIIB. Hacienda Pública/Patrimonio Generado (IIIB = a + b + c + d + e)	2,516,459	981,960
			a. Resultados del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro)	1,363,381	211,239
			b. Resultados de Ejercicios Anteriores	1,153,078	770,721
			c. Revalúos	0	0
			d. Reservas	0	0
			e. Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	0	0
			IIIC. Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio (IIIC=a+b)	0	0
			a. Resultado por Posición Monetaria	0	0
			b. Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0	0
			III. Total Hacienda Pública/Patrimonio (III = IIIA + IIIB + IIIC)	2,516,459	981,960
			IV. Total del Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio (IV = II + III)	2,684,246	1,131,713

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

LIC. BERNABE MARES BRIONES
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZO

C. GILBERTO RAMIREZ MONSIVAIS
DIRECTOR GENERAL
ELABORO

LIC. ARDIA MONSIVAIS ZACARIAS
CONTADOR INTERNO
REVISO

000068

MUNICIPIO DE VILLA DE ARISTA (a)							
Informe Analítico de la Deuda Pública y Otros Pasivos - LDF							
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2021 (b)							
(PESOS)							
Denominación de la Deuda Pública y Otros Pasivos (c)	Saldo al 31 de diciembre de 2020 (d)	Disposiciones del Periodo (e)	Amortizaciones del Periodo (f)	Revaluaciones, Reclasificaciones y Otros Ajustes (g)	Saldo Final del Periodo (h) h=d+e-f+g	Pago de Intereses del Periodo (i)	Pago de Comisiones y demás costos asociados durante el Periodo (j)
1. Deuda Pública (1=A+B)	0	0	0	0	0	0	0
A. Corto Plazo (A=a1+a2+a3)	0	0	0	0	0	0	0
a1) Instituciones de Crédito	0	0	0	0	0	0	0
a2) Títulos y Valores	0	0	0	0	0	0	0
a3) Arrendamientos Financieros	0	0	0	0	0	0	0
B. Largo Plazo (B=b1+b2+b3)	0	0	0	0	0	0	0
b1) Instituciones de Crédito	0	0	0	0	0	0	0
b2) Títulos y Valores	0	0	0	0	0	0	0
b3) Arrendamientos Financieros	0	0	0	0	0	0	0
2. Otros Pasivos	149,753				167,787		
3. Total de la Deuda Pública y Otros Pasivos	149,753	0	0	0	167,787	0	0
4. Deuda Contingente 1 (Informativo)	0	0	0	0	0	0	0
A. Deuda Contingente 1					0		
B. Deuda Contingente 2					0		
C. Deuda Contingente XX					0		
5. Valor de Instrumentos Bono Cupón Cero 2 (Informativo)	0	0	0	0	0	0	0
A. Instrumento Bono Cupón Cero 1					0		
B. Instrumento Bono Cupón Cero 2					0		
C. Instrumento Bono Cupón Cero XX					0		

1. Se refiere a cualquier Financiamiento sin fuente o garantía de pago definida, que sea asumida de manera solidaria o subsidiaria por las Entidades Federativas con sus Municipios, organismos descentralizados y empresas de participación estatal mayoritaria y fideicomisos, locales o municipales, y por los Municipios con sus respectivos organismos descentralizados y empresas de participación municipal mayoritaria.

2. Se refiere al valor del Bono Cupón Cero que respalda el pago de los créditos asociados al mismo (Activo).

Obligaciones a Corto Plazo (k)	Monto Contratado (l)	Plazo Pactado (m)	Tasa de Interés (n)	Comisiones y Costos Relacionados (o)	Tasa Efectiva (p)
6. Obligaciones a Corto Plazo (Informativo)	0	0	0	0	0
A. Crédito 1					
B. Crédito 2					
C. Crédito XX					

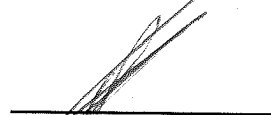

LIC. BERNABE MARES BRIONES
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZO


C. GILBERTO RAMIREZ MONSIVAIS
DIERCTOR GENERAL
ELABORÓ


LIC. ARIDA MONSIVAIS ZACARIAS
CONTRALOR INTERNO
REVISÓ

MUNICIPIO DE VILLA DE ARISTA (a)										
Informe Analítico de Obligaciones Diferentes de Financiamientos - LDF										
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2021 (b)										
(PESOS)										
Denominación de las Obligaciones Diferentes de Financiamiento	Fecha del Contrato	Fecha de inicio de operación del proyecto	Fecha de vencimiento	Monto de la inversión pactado	Plazo pactado	Monto promedio mensual del pago de la contraprestación	Monto promedio mensual del pago de la contraprestación al pago de inversión	Monto pagado de la inversión al XX de XXXX de 20XX	Monto pagado de la inversión actualizado al XX de XXXX de 20XX	Saldo pendiente por pagar de la inversión al XX de XXXX de 20XX
(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)	(i)	(j)	(k)	(l)	(m = g - l)
A. Asociaciones Público Privadas (APP's) (A=a+b+c+d)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
a) APP 1										0
b) APP 2										0
c) APP 3										0
d) APP XX										0
B. Otros Instrumentos (B=a+b+c+d)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
a) Otro Instrumento 1										0
b) Otro Instrumento 2										0
c) Otro Instrumento 3										0
d) Otro Instrumento XX										0
C. Total de Obligaciones Diferentes de Financiamiento (C=A+B)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0


 LIC. BERNABE MARES BRIONES
 PRESIDENTE MUNICIPAL
 AUTORIZO


 C. GILBERTO RAMIREZ MONSIVAIS
 DIRECTOR GENERAL
 ELABORO


 LIC. ARIDAI MONSIVAIS ZAGARIAS
 CONTRALOR INTERNO
 REVISO

MUNICIPIO DE VILLA DE ARISTA (a)
Balance Presupuestario - LDF
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2021 (b)
(PESOS)

Concepto (c)	Estimado/ Aprobado (d)	Devengado	Recaudado/ Pagado
A. Ingresos Totales (A = A1+A2+A3)	6,863,262	4,135,580	4,135,580
A1. Ingresos de Libre Disposición	6,863,262	4,135,580	4,135,580
A2. Transferencias Federales Etiquetadas			
A3. Financiamiento Neto	0	0	0
B. Egresos Presupuestarios¹ (B = B1+B2)	6,863,262	3,757,075	3,757,075
B1. Gasto No Etiquetado (sin incluir Amortización de la Deuda Pública)	6,863,262	3,757,075	3,757,075
B2. Gasto Etiquetado (sin incluir Amortización de la Deuda Pública)			
C. Remanentes del Ejercicio Anterior (C = C1 + C2)	0	0	0
C1. Remanentes de Ingresos de Libre Disposición aplicados en el periodo			
C2. Remanentes de Transferencias Federales Etiquetadas aplicados en el periodo			
I. Balance Presupuestario (I = A - B + C)	0	378,505	378,505
II. Balance Presupuestario sin Financiamiento Neto (II = I - A3)	0	378,505	378,505
III. Balance Presupuestario sin Financiamiento Neto y sin Remanentes del Ejercicio Anterior (III = II - C)	0	378,505	378,505

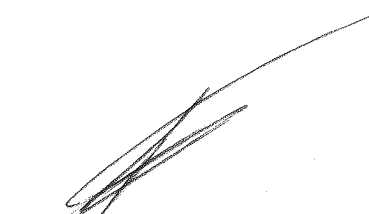
Concepto	Aprobado	Devengado	Pagado
E. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda (E = E1+E2)	0	0	0
E1. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda con Gasto No Etiquetado			
E2. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda con Gasto Etiquetado			
IV. Balance Primario (IV = III - E)	0	378,505	378,505

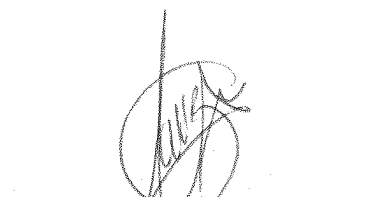
Concepto	Estimado/ Aprobado	Devengado	Recaudado/ Pagado
F. Financiamiento (F = F1 + F2)	0	0	0
F1. Financiamiento con Fuente de Pago de Ingresos de Libre Disposición			
F2. Financiamiento con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas			
G. Amortización de la Deuda (G = G1 + G2)	0	0	0
G1. Amortización de la Deuda Pública con Gasto No Etiquetado			
G2. Amortización de la Deuda Pública con Gasto Etiquetado			
A3. Financiamiento Neto (A3 = F - G)	0	0	0

Concepto	Estimado/ Aprobado	Devengado	Recaudado/ Pagado
A1. Ingresos de Libre Disposición	6,863,262	4,135,580	4,135,580
A3.1 Financiamiento Neto con Fuente de Pago de Ingresos de Libre Disposición (A3.1 = F1 - G1)	0	0	0
F1. Financiamiento con Fuente de Pago de Ingresos de Libre Disposición	0	0	0
G1. Amortización de la Deuda Pública con Gasto No Etiquetado	0	0	0
B1. Gasto No Etiquetado (sin incluir Amortización de la Deuda Pública)	6,863,262	3,757,075	3,757,075
C1. Remanentes de Ingresos de Libre Disposición aplicados en el periodo		0	0
V. Balance Presupuestario de Recursos Disponibles (V = A1 + A3.1 - B1 + C1)	0	378,505	378,505
VI. Balance Presupuestario de Recursos Disponibles sin Financiamiento Neto (VI = V - A3.1)	0	378,505	378,505

Concepto	Estimado/ Aprobado	Devengado	Recaudado/ Pagado
A2. Transferencias Federales Etiquetadas	0	0	0
A3.2 Financiamiento Neto con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas (A3.2 = F2 - G2)	0	0	0
F2. Financiamiento con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas	0	0	0
G2. Amortización de la Deuda Pública con Gasto Etiquetado	0	0	0
B2. Gasto Etiquetado (sin incluir Amortización de la Deuda Pública)	0	0	0
C2. Remanentes de Transferencias Federales Etiquetadas aplicados en el periodo		0	0
VII. Balance Presupuestario de Recursos Etiquetados (VII = A2 + A3.2 - B2 + C2)	0	0	0
VIII. Balance Presupuestario de Recursos Etiquetados sin Financiamiento Neto (VIII = VII - A3.2)	0	0	0


LIC. BERNABE MARES BRIONES
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ


LIC. GILBERTO RAMIREZ MONSIVAIS
DIRECTOR GENERAL
ELABORÓ

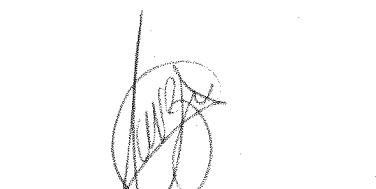

LIC. ARIDAI MONSIVAIS ZACARIAS
CONTRALOR INTERNO
REVISÓ

MUNICIPIO DE VILLA DE ARISTA (a) Estado Analítico de Ingresos Detallado - LDF Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2021 (b) (PESOS)						
Concepto (c)	Ingreso					Diferencia (e)
	Estimado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Recaudado	
Ingresos de Libre Disposición						
A. Impuestos			0			0
B. Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social			0			0
C. Contribuciones de Mejoras			0			0
D. Derechos	1,664,294	0	1,664,294	538,990	538,990	-1,125,304
E. Productos			0			0
F. Aprovechamientos	375,290	0	375,290	375,290	375,290	0
G. Ingresos por Ventas de Bienes y Prestación Servicios			0			0
H. Participaciones	4,823,678	0	4,823,678	3,221,300	3,221,300	-1,602,377
(H=h1+h2+h3+h4+h5+h6+h7+h8+h9+h10+h11)						
h1) Fondo General de Participaciones	4,823,678	0	4,823,678	3,221,300	3,221,300	-1,602,377
h2) Fondo de Fomento Municipal			0			0
h3) Fondo de Fiscalización y Recaudación			0			0
h4) Fondo de Compensación			0			0
h5) Fondo de Extracción de Hidrocarburos			0			0
h6) Impuesto Especial Sobre Producción y Servicios			0			0
h7) 0.136% de la Recaudación Federal Participable			0			0
h8) 3.17% Sobre Extracción de Petróleo			0			0
h9) Gasolinas y Diésel			0			0
h10) Fondo del Impuesto Sobre la Renta			0			0
h11) Fondo de Estabilización de los Ingresos de las Entidades Federativas			0			0
I. Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal (I=i1+i2+i3+i4+i5)	0	0	0	0	0	0
i1) Tenencia o Uso de Vehículos			0			0
i2) Fondo de Compensación ISAN			0			0
i3) Impuesto Sobre Automóviles Nuevos			0			0
i4) Fondo de Compensación de Repecos-Intermedios			0			0
i5) Otros Incentivos Económicos			0			0
J. Transferencias y Asignaciones			0			0
K. Convenios	0	0	0	0	0	0
k1) Otros Convenios y Subsidios			0			0
L. Otros Ingresos de Libre Disposición (L=l1+l2)	0	0	0	0	0	0
l1) Participaciones en Ingresos Locales			0			0
l2) Otros Ingresos de Libre Disposición			0			0
I. Total de Ingresos de Libre Disposición (I=A+B+C+D+E+F+G+H+I+J+K+L)	6,863,262	0	6,863,262	4,135,580	4,135,580	-2,727,682
Ingresos Excedentes de Ingresos de Libre Disposición						
Transferencias Federales Etiquetadas						
A. Aportaciones (A=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7+a8)	0	0	0	0	0	0
a1) Fondo de Aportaciones para la Nómina Educativa y Gasto Operativo			0			0
a2) Fondo de Aportaciones para los Servicios de Salud			0			0
a3) Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social			0			0
a4) Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal			0			0
a5) Fondo de Aportaciones Múltiples			0			0
a6) Fondo de Aportaciones para la Educación Tecnológica y de Adultos			0			0
a7) Fondo de Aportaciones para la Seguridad Pública de los Estados y del Distrito Federal			0			0
a8) Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de las Entidades Federativas			0			0
B. Convenios (B=b1+b2+b3+b4)	0	0	0	0	0	0
b1) Convenios de Protección Social en Salud			0			0
b2) Convenios de Descentralización			0			0
b3) Convenios de Reasignación			0			0
b4) Otros Convenios y Subsidios			0			0
C. Fondos Distintos de Aportaciones (C=c1+c2)	0	0	0	0	0	0
c1) Fondo para Entidades Federativas y Municipios Productores de Hidrocarburos			0			0
c2) Fondo Minero			0			0

MUNICIPIO DE VILLA DE ARISTA (a) Estado Analítico de Ingresos Detallado - LDF Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2021 (b) (PESOS)						
Concepto (c)	Ingreso					Diferencia (e)
	Estimado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Recaudado	
D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones			0			0
E. Otras Transferencias Federales Etiquetadas			0			0
II. Total de Transferencias Federales Etiquetadas (II = A + B + C + D + E)	0	0	0	0	0	0
III. Ingresos Derivados de Financiamientos (III = A)	0	0	0	0	0	0
A. Ingresos Derivados de Financiamientos			0			0
IV. Total de Ingresos (IV = I + II + III)	6,863,262	0	6,863,262	4,135,580	4,135,580	-2,727,682
Datos Informativos						
1. Ingresos Derivados de Financiamientos con Fuente de Pago de Ingresos de Libre Disposición			0			0
2. Ingresos Derivados de Financiamientos con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas			0			0
3. Ingresos Derivados de Financiamientos (3 = 1 + 2)	0	0	0	0	0	0


LIC. BERNABE MARES BRIONES
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZO


C. GILBERTO RAMIREZ MONSIVAIS
DIRECTOR GENERAL
ELABORÓ


LIC. ARIDAI MONSIVAIS ZACARIAS
CONTRALOR INTERNO
REVISÓ

MUNICIPIO DE VILLA DE ARISTA (a) Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto) Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2021 (b) (PESOS)						
Concepto (c)	Egresos					Subejercicio (e)
	Aprobado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
I. Gasto No Etiquetado (I=A+B+C+D+E+F+G+H+I)	6,863,262	0	6,863,262	3,757,075	3,757,075	3,106,187
A. Servicios Personales (A=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7)	1,388,244	0	1,388,244	1,132,033	1,132,033	256,211
a1) Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	1,132,175	0	1,132,175	957,724	957,724	174,451
a2) Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio			0			0
a3) Remuneraciones Adicionales y Especiales	215,181	0	215,181	159,839	159,839	55,342
a4) Seguridad Social			0			0
a5) Otras Prestaciones Sociales y Económicas	40,888	0	40,888	14,470	14,470	26,418
a6) Previsiones			0			0
a7) Pago de Estímulos a Servidores Públicos			0			0
B. Materiales y Suministros (B=b1+b2+b3+b4+b5+b6+b7+b8+b9)	1,266,974	0	1,266,974	658,972	658,972	608,001
b1) Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	94,738	0	94,738	9,296	9,296	85,442
b2) Alimentos y Utensilios	15,865	0	15,865	4,830	4,830	11,035
b3) Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización			0			0
b4) Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	27,413	0	27,413	4,480	4,480	22,933
b5) Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	67,246	0	67,246	10,559	10,559	56,686
b6) Combustibles, Lubricantes y Aditivos	627,480	0	627,480	353,847	353,847	273,633
b7) Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	80,000	0	80,000	0	0	80,000
b8) Materiales y Suministros Para Seguridad			0			0
b9) Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	354,232	0	354,232	275,960	275,960	78,272
C. Servicios Generales (C=c1+c2+c3+c4+c5+c6+c7+c8+c9)	3,615,544	0	3,615,544	1,715,811	1,715,811	1,899,733
c1) Servicios Básicos	3,225,556	0	3,225,556	1,685,356	1,685,356	1,540,200
c2) Servicios de Arrendamiento			0			0
c3) Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	42,400	0	42,400	18,881	18,881	23,519
c4) Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	8,162	0	8,162	5,525	5,525	2,638
c5) Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	95,517	0	95,517	0	0	95,517
c6) Servicios de Comunicación Social y Publicidad			0			0
c7) Servicios de Traslado y Viáticos	23,335	0	23,335	487	487	22,848
c8) Servicios Oficiales			0			0
c9) Otros Servicios Generales	220,575	0	220,575	5,562	5,562	215,013
D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas (D=d1+d2+d3+d4+d5+d6+d7+d8+d9)	0	0	0	0	0	0
d1) Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público			0			0
d2) Transferencias al Resto del Sector Público			0			0
d3) Subsidios y Subvenciones			0			0
d4) Ayudas Sociales			0			0
d5) Pensiones y Jubilaciones			0			0
d6) Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos			0			0
d7) Transferencias a la Seguridad Social			0			0
d8) Donativos			0			0
d9) Transferencias al Exterior			0			0
E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles (E=e1+e2+e3+e4+e5+e6+e7+e8+e9)	388,500	0	388,500	171,118	171,118	217,382
e1) Mobiliario y Equipo de Administración	140,000	0	140,000	0	0	140,000
e2) Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	10,000	0	10,000	0	0	10,000
e3) Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio			0			0
e4) Vehículos y Equipo de Transporte			0			0
e5) Equipo de Defensa y Seguridad			0			0
e6) Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	180,000	0	180,000	171,118	171,118	8,882
e7) Activos Biológicos			0			0
e8) Bienes Inmuebles			0			0
e9) Activos Intangibles	58,500	0	58,500	0	0	58,500
F. Inversión Pública (F=f1+f2+f3)	170,000	0	170,000	79,141	79,141	90,859
f1) Obra Pública en Bienes de Dominio Público	170,000	0	170,000	79,141	79,141	90,859
f2) Obra Pública en Bienes Propios			0			0
f3) Proyectos Productivos y Acciones de Fomento			0			0
G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones (G=g1+g2+g3+g4+g5+g6+g7)	0	0	0	0	0	0
g1) Inversiones Para el Fomento de Actividades Productivas			0			0
g2) Acciones y Participaciones de Capital			0			0
g3) Compra de Títulos y Valores			0			0
g4) Concesión de Préstamos			0			0
g5) Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos			0			0
Fideicomiso de Desastres Naturales (Informativo)			0			0
g6) Otras Inversiones Financieras			0			0
g7) Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales			0			0
H. Participaciones y Aportaciones (H=h1+h2+h3)	0	0	0	0	0	0
h1) Participaciones			0			0
h2) Aportaciones			0			0
h3) Convenios			0			0
I. Deuda Pública (I=i1+i2+i3+i4+i5+i6+i7)	34,000	0	34,000	0	0	34,000
i1) Amortización de la Deuda Pública			0			0
i2) Intereses de la Deuda Pública			0			0
i3) Comisiones de la Deuda Pública			0			0
i4) Gastos de la Deuda Pública			0			0
i5) Costo por Coberturas			0			0
i6) Apoyos Financieros			0			0
i7) Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS)	34,000	0	34,000	0	0	34,000

MUNICIPIO DE VILLA DE ARISTA (a)						
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF						
Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto)						
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2021 (b)						
(PESOS)						
Concepto (c)	Egresos					Subejercicio (e)
	Aprobado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
II. Gasto Etiquetado (II=A+B+C+D+E+F+G+H+I)	0	0	0	0	0	0
A. Servicios Personales (A=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7)	0	0	0	0	0	0
a1) Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente			0	0		0
a2) Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio			0	0		0
a3) Remuneraciones Adicionales y Especiales			0	0		0
a4) Seguridad Social			0	0		0
a5) Otras Prestaciones Sociales y Económicas			0	0		0
a6) Previsiones			0	0		0
a7) Pago de Estímulos a Servidores Públicos			0	0		0
B. Materiales y Suministros (B=b1+b2+b3+b4+b5+b6+b7+b8+b9)	0	0	0	0	0	0
b1) Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales			0	0		0
b2) Alimentos y Utensilios			0	0		0
b3) Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización			0	0		0
b4) Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación			0	0		0
b5) Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio			0	0		0
b6) Combustibles, Lubricantes y Aditivos			0	0		0
b7) Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos			0	0		0
b8) Materiales y Suministros Para Seguridad			0	0		0
b9) Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores			0	0		0
C. Servicios Generales (C=c1+c2+c3+c4+c5+c6+c7+c8+c9)	0	0	0	0	0	0
c1) Servicios Básicos			0	0		0
c2) Servicios de Arrendamiento			0	0		0
c3) Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios			0	0		0
c4) Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales			0	0		0
c5) Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación			0	0		0
c6) Servicios de Comunicación Social y Publicidad			0	0		0
c7) Servicios de Traslado y Viáticos			0	0		0
c8) Servicios Oficiales			0	0		0
c9) Otros Servicios Generales			0	0		0
D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas (D=d1+d2+d3+d4+d5+d6+d7+d8+d9)	0	0	0	0	0	0
d1) Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público			0	0		0
d2) Transferencias al Resto del Sector Público			0	0		0
d3) Subsidios y Subvenciones			0	0		0
d4) Ayudas Sociales			0	0		0
d5) Pensiones y Jubilaciones			0	0		0
d6) Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos			0	0		0
d7) Transferencias a la Seguridad Social			0	0		0
d8) Donativos			0	0		0
d9) Transferencias al Exterior			0	0		0
E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles (E=e1+e2+e3+e4+e5+e6+e7+e8+e9)	0	0	0	0	0	0
e1) Mobiliario y Equipo de Administración			0	0		0
e2) Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo			0	0		0
e3) Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio			0	0		0
e4) Vehículos y Equipo de Transporte			0	0		0
e5) Equipo de Defensa y Seguridad			0	0		0
e6) Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas			0	0		0
e7) Activos Biológicos			0	0		0
e8) Bienes Inmuebles			0	0		0
e9) Activos Intangibles			0	0		0
F. Inversión Pública (F=f1+f2+f3)	0	0	0	0	0	0
f1) Obra Pública en Bienes de Dominio Público			0	0		0
f2) Obra Pública en Bienes Propios			0	0		0
f3) Proyectos Productivos y Acciones de Fomento			0	0		0
G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones (G=g1+g2+g3+g4+g5+g6+g7)	0	0	0	0	0	0
g1) Inversiones Para el Fomento de Actividades Productivas			0	0		0
g2) Acciones y Participaciones de Capital			0	0		0
g3) Compra de Títulos y Valores			0	0		0
g4) Concesión de Préstamos			0	0		0
g5) Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos			0	0		0
Fideicomiso de Desastres Naturales (Informativo)			0	0		0
g6) Otras Inversiones Financieras			0	0		0
g7) Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales			0	0		0
H. Participaciones y Aportaciones (H=h1+h2+h3)	0	0	0	0	0	0
h1) Participaciones			0	0		0
h2) Aportaciones			0	0		0
h3) Convenios			0	0		0
I. Deuda Pública (I=i1+i2+i3+i4+i5+i6+i7)	0	0	0	0	0	0
i1) Amortización de la Deuda Pública			0	0		0
i2) Intereses de la Deuda Pública			0	0		0
i3) Comisiones de la Deuda Pública			0	0		0
i4) Gastos de la Deuda Pública			0	0		0
i5) Costo por Coberturas			0	0		0
i6) Apoyos Financieros			0	0		0
i7) Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS)			0	0		0
III. Total de Egresos (III = I + II)	6,863,262	0	6,863,262	3,757,075	3,757,075	3,106,187


LIC. BERNABE MARES BRIONES
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ


C. GILBERTO RAMIREZ MONSIVAIS
DIRECTOR GENERAL
ELABORÓ


LIC. ARDAL MONSIVAIS ZACARIAS
CONTRALOR INTERNO
REVISÓ

000076

MUNICIPIO DE VILLA DE ARISTA (a)						
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF						
Clasificación Administrativa						
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2021 (b)						
(PESOS)						
Concepto (c)	Egresos					Subejercicio (e)
	Aprobado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
I. Gasto No Etiquetado (I=A+B+C+D+E+F+G+H)	6,863,262	0	6,863,262	3,757,075	3,757,075	3,106,187
AGUA VILLA DE ARISTA	6,863,262	0	6,863,262	3,757,075	3,757,075	3,106,187
CONVENIOS	0	0	0	0	0	0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
II. Gasto Etiquetado (II=A+B+C+D+E+F+G+H)	0	0	0	0	0	0
AGUA VILLA DE ARISTA	0	0	0	0	0	0
CONVENIOS	0	0	0	0	0	0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
III. Total de Egresos (III = I + II)	6,863,262	0	6,863,262	3,757,075	3,757,075	3,106,187

LIC. BERNABE MARES BRIONES
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ

C. GILBERTO RAMIREZ MONSIVAIS
DIRECTOR GENERAL
ELABORÓ

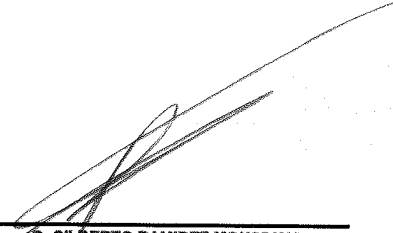
LIC. ARIDAI MONSIVAIS ZACARIAS
CONTRALOR INTERNO
REVISÓ

000077

MUNICIPIO DE VILLA DE ARISTA (a) Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF Clasificación Funcional (Finalidad y Función) Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2021 (b) (PESOS)						
Concepto (c)	Egresos					Subejercicio (e)
	Aprobado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
I. Gasto No Etiquetado (I=A+B+C+D)	6,863,262	0	6,863,262	3,757,075	3,757,075	3,106,187
A. Gobierno (A=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7+a8)	4,517,905	0	4,517,905	2,129,062	2,129,062	2,388,843
a1) Legislación			0			0
a2) Justicia			0			0
a3) Coordinación de la Política de Gobierno			0			0
a4) Relaciones Exteriores			0			0
a5) Asuntos Financieros y Hacendarios	4,517,905	0	4,517,905	2,129,062	2,129,062	2,388,843
a6) Seguridad Nacional			0			0
a7) Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior			0			0
a8) Otros Servicios Generales			0			0
B. Desarrollo Social (B=b1+b2+b3+b4+b5+b6+b7)	2,311,357	0	2,311,357	1,628,013	1,628,013	683,344
b1) Protección Ambiental	170,000	0	170,000	79,141	79,141	90,859
b2) Vivienda y Servicios a la Comunidad	2,141,357	0	2,141,357	1,548,872	1,548,872	592,485
b3) Salud			0			0
b4) Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales			0			0
b5) Educación			0			0
b6) Protección Social			0			0
b7) Otros Asuntos Sociales			0			0
C. Desarrollo Económico (C=c1+c2+c3+c4+c5+c6+c7+c8+c9)	0	0	0	0	0	0
c1) Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General			0			0
c2) Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza			0			0
c3) Combustibles y Energía			0			0
c4) Minería, Manufacturas y Construcción			0			0
c5) Transporte			0			0
c6) Comunicaciones			0			0
c7) Turismo			0			0
c8) Ciencia, Tecnología e Innovación			0			0
c9) Otras Industrias y Otros Asuntos Económicos			0			0
D. Otras No Clasificadas en Funciones Anteriores (D=d1+d2+d3+d4)	34,000	0	34,000	0	0	34,000
d1) Transacciones de la Deuda Pública / Costo Financiero de la Deuda			0			0
d2) Transferencias, Participaciones y Aportaciones Entre Diferentes Niveles y Ordenes de Gobierno			0			0
d3) Saneamiento del Sistema Financiero			0			0
d4) Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores	34,000	0	34,000	0	0	34,000
II. Gasto Etiquetado (II=A+B+C+D)	0	0	0	0	0	0
A. Gobierno (A=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7+a8)	0	0	0	0	0	0
a1) Legislación			0			0
a2) Justicia			0			0
a3) Coordinación de la Política de Gobierno			0			0
a4) Relaciones Exteriores			0			0
a5) Asuntos Financieros y Hacendarios			0			0
a6) Seguridad Nacional			0			0
a7) Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior			0			0
a8) Otros Servicios Generales			0			0
B. Desarrollo Social (B=b1+b2+b3+b4+b5+b6+b7)	0	0	0	0	0	0
b1) Protección Ambiental			0			0
b2) Vivienda y Servicios a la Comunidad			0			0
b3) Salud			0			0
b4) Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales			0			0
b5) Educación			0			0
b6) Protección Social			0			0
b7) Otros Asuntos Sociales			0			0
C. Desarrollo Económico (C=c1+c2+c3+c4+c5+c6+c7+c8+c9)	0	0	0	0	0	0
c1) Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General			0			0
c2) Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza			0			0
c3) Combustibles y Energía			0			0
c4) Minería, Manufacturas y Construcción			0			0
c5) Transporte			0			0
c6) Comunicaciones			0			0
c7) Turismo			0			0
c8) Ciencia, Tecnología e Innovación			0			0
c9) Otras Industrias y Otros Asuntos Económicos			0			0

MUNICIPIO DE VILLA DE ARISTA (a) Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF Clasificación Funcional (Finalidad y Función) Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2021 (b) (PESOS)						
Concepto (c)	Egresos					Subejercicio (e)
	Aprobado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
D. Otras No Clasificadas en Funciones Anteriores (D=d1+d2+d3+d4)	0	0	0	0	0	0
d1) Transacciones de la Deuda Publica / Costo Financiero de la Deuda			0			0
d2) Transferencias, Participaciones y Aportaciones Entre Diferentes Niveles y Ordenes de Gobierno			0			0
d3) Saneamiento del Sistema Financiero			0			0
d4) Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores			0			0
III. Total de Egresos (III = I + II)	6,863,262	0	6,863,262	3,757,075	3,757,075	3,106,187


LIC. BERNABE MARES BRIONES
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ

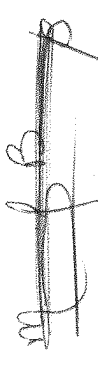

C. GILBERTO RAMIREZ MONSIVAIS
DIRECTOR GENERAL
ELABORÓ


LIC. ARIDA MONSIVAIS ZACARIAS
CONTRALOR INTERNO
REVISÓ

000079

MUNICIPIO DE VILLA DE ARISTA (a)
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF
Clasificación de Servicios Personales por Categoría
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2021 (b)
(PESOS)

Concepto (c)	Egresos					Subejercicio (e)
	Aprobado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
I. Gasto No Etiquetado (I=A+B+C+D+E+F)						
A. Personal Administrativo y de Servicio Público						
B. Magisterio						
C. Servicios de Salud (C=c1+c2)						
c1) Personal Administrativo						
c2) Personal Médico, Paramédico y afin						
D. Seguridad Pública						
E. Gastos asociados a la implementación de nuevas leyes federales o reformas a las mismas (E = e1 + e2)						
e1) Nombre del Programa o Ley 1						
e2) Nombre del Programa o Ley 2						
F. Sentencias laborales definitivas						
II. Gasto Etiquetado (II=A+B+C+D+E+F)						
A. Personal Administrativo y de Servicio Público						
B. Magisterio						
C. Servicios de Salud (C=c1+c2)						
c1) Personal Administrativo						
c2) Personal Médico, Paramédico y afin						
D. Seguridad Pública						
E. Gastos asociados a la implementación de nuevas leyes federales o reformas a las mismas (E = e1 + e2)						
e1) Nombre del Programa o Ley 1						
e2) Nombre del Programa o Ley 2						
F. Sentencias laborales definitivas						
III. Total del Gasto en Servicios Personales (III = I + II)						


LIC. BERNABE MARES BRIONES
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ


C. GILBERTO RAMIREZ MONSIVAIS
DIRECTOR GENERAL
ELABORÓ


LIC. ARIDAI MONSIVAIS ZACARIAS
CONTRALOR INTERNO
REVISÓ

MUNICIPIO DE VILLA DE ARISTA (a)							
Guía de Cumplimiento de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y Municipios							
Del 1 de Enero al 31 de diciembre de 2021 (b)							
Indicadores de Observancia (c)	Implementación		Resultado		Fundamento (f)	Comentarios (i)	
	SI	NO	Monto o valor (f)	Unidad (pesos/porcentaje) (g)			
	Mecanismo de Verificación (d)	Fecha estimada de cumplimiento (e)					
INDICADORES PRESUPUESTARIOS							
A. INDICADORES CUANTITATIVOS							
1 Balance Presupuestario Sostenible (j)							
a. Propuesto	Iniciativa de Ley de Ingresos y Proyecto de Presupuesto de Egresos	Diciembre 2021	6,863,262	pesos	Art. 6 y 19 de la LDF		
b. Aprobado	Ley de Ingresos y Presupuesto de Egresos	Diciembre 2021	6,863,262	pesos	Art. 6 y 19 de la LDF		
c. Ejercido	Cuenta Pública / Formato 4 LDF	Diciembre 2021	3,757,075	pesos	Art. 6 y 19 de la LDF		
2 Balance Presupuestario de Recursos Disponibles Sostenible (k)							
a. Propuesto	Iniciativa de Ley de Ingresos y Proyecto de Presupuesto de Egresos	Diciembre 2021	6,863,262	pesos	Art. 6 y 19 de la LDF		
b. Aprobado	Ley de Ingresos y Presupuesto de Egresos	Diciembre 2021	6,863,262	pesos	Art. 6 y 19 de la LDF		
c. Ejercido	Cuenta Pública / Formato 4 LDF	Diciembre 2021	3,757,075	pesos	Art. 6 y 19 de la LDF		
3 Financiamiento Neto dentro del Techo de Financiamiento Neto (l)							
a. Propuesto	Iniciativa de Ley de Ingresos	Diciembre 2021	34,000	pesos	Art. 6, 19 y 46 de la LDF		
b. Aprobado	Ley de Ingresos	Diciembre 2021	34,000	pesos	Art. 6, 19 y 46 de la LDF		
c. Ejercido	Cuenta Pública / Formato 4 LDF	Diciembre 2021	0	pesos	Art. 6, 19 y 46 de la LDF		
4 Recursos destinados a la atención de desastres naturales							
a. Asignación al fideicomiso para desastres naturales (m)							
a.1 Aprobado	Reporte Trim. Formato 6 a)	N/A	1,388,244	pesos	Art. 9 de la LDF		
a.2 Pagado	Cuenta Pública / Formato 6 a)	N/A	1,132,033	pesos	Art. 9 de la LDF		
b. Aportación promedio realizada por la Entidad Federativa durante los 5 ejercicios previos, para infraestructura dañada por desastres naturales (n)	Autorizaciones de recursos aprobados por el FONDEN	N/A		pesos	Art. 9 de la LDF		
c. Saldo del fideicomiso para desastres naturales (o)	Cuenta Pública / Auxiliar de Cuentas	N/A		pesos	Art. 9 de la LDF		
d. Costo promedio de los últimos 5 ejercicios de la reconstrucción de infraestructura dañada por desastres naturales (p)	Autorizaciones de recursos aprobados por el FONDEN	N/A		pesos	Art. 9 de la LDF		
5 Techo para servicios personales (q)							
a. Asignación en el Presupuesto de Egresos	Reporte Trim. Formato 6 d)	Diciembre 2021		pesos	Art. 10 y 21 de la LDF		
b. Ejercido	Reporte Trim. Formato 6 d)	Diciembre 2021		pesos	Art. 13 fracc. V y 21 de la LDF		
6 Previsiones de gasto para compromisos de pago derivados de APPs (r)							
a. Asignación en el Presupuesto de Egresos	Presupuesto de Egresos	N/A		pesos	Art. 11 y 21 de la LDF		
7 Techo de ADEFAS para el ejercicio fiscal (s)							
a. Propuesto	Proyecto de Presupuesto de Egresos	Diciembre 2021	34,000	pesos	Art. 12 y 20 de la LDF		
b. Aprobado	Reporte Trim. Formato 6 a)	Diciembre 2021	34,000	pesos	Art. 12 y 20 de la LDF		
c. Ejercido	Cuenta Pública / Formato 6 a)	Diciembre 2021		pesos	Art. 12 y 20 de la LDF		
B. INDICADORES CUALITATIVOS							
1 Iniciativa de Ley de Ingresos y Proyecto de Presupuesto de Egresos							
a. Objetivos anuales, estrategias y metas para el ejercicio fiscal (t)	Iniciativa de Ley de Ingresos y Proyecto de Presupuesto de Egresos				Art. 5 y 18 de la LDF		
b. Proyecciones de ejercicios posteriores (u)	Iniciativa de Ley de Ingresos y Proyecto de Presupuesto de Egresos / Formatos 7 a) y b)				Art. 5 y 18 de la LDF		
c. Descripción de riesgos relevantes y propuestas de acción para enfrentarlos (v)	Iniciativa de Ley de Ingresos y Proyecto de Presupuesto de Egresos				Art. 5 y 18 de la LDF		
d. Resultados de ejercicios fiscales anteriores y el ejercicio fiscal en cuestión (w)	Iniciativa de Ley de Ingresos y Proyecto de Presupuesto de Egresos / Formatos 7 c) y d)				Art. 5 y 18 de la LDF		
e. Estudio actuarial de las pensiones de sus trabajadores (x)	Proyecto de Presupuesto de Egresos / Formato 8	N/A			Art. 5 y 18 de la LDF		
2 Balance Presupuestario de Recursos Disponibles, en caso de ser negativo							
a. Razones excepcionales que justifiquen el Balance Presupuestario de Recursos Disponibles negativo (y)	Iniciativa de Ley de Ingresos o Proyecto de Presupuesto de Egresos				Art. 6 y 19 de la LDF		
b. Fuente de recursos para cubrir el Balance Presupuestario de Recursos Disponibles negativo (z)	Iniciativa de Ley de Ingresos o Proyecto de Presupuesto de Egresos				Art. 6 y 19 de la LDF		
c. Número de ejercicios fiscales y acciones necesarias para cubrir el Balance Presupuestario de Recursos Disponibles negativo (aa)	Iniciativa de Ley de Ingresos o Proyecto de Presupuesto de Egresos				Art. 6 y 19 de la LDF		
d. Informes Trimestrales sobre el avance de las acciones para recuperar el Balance Presupuestario de Recursos Disponibles (bb)	Reporte Trim. y Cuenta Pública				Art. 6 y 19 de la LDF		
3 Servicios Personales							
a. Remuneraciones de los servidores públicos (cc)	Proyecto de Presupuesto				Art. 10 y 21 de la LDF		
b. Previsiones salariales y económicas para cubrir incrementos salariales, creación de plazas y otros (dd)	Proyecto de Presupuesto				Art. 10 y 21 de la LDF		
INDICADORES DEL EJERCICIO PRESUPUESTARIO							
A. INDICADORES CUANTITATIVOS							
1 Ingresos Excedentes derivados de Ingresos de Libre Disposición							
a. Monto de Ingresos Excedentes derivados de ILD (ee)	Cuenta Pública / Formato 5			pesos	Art. 14 y 21 de la LDF		
b. Monto de Ingresos Excedentes derivados de ILD destinados al fin del A.14, fracción I de la LDF (ff)	Cuenta Pública			pesos	Art. 14 y 21 de la LDF		
c. Monto de Ingresos Excedentes derivados de ILD destinados al fin del A.14, fracción II, a) de la LDF (gg)	Cuenta Pública			pesos	Art. 14 y 21 de la LDF		
d. Monto de Ingresos Excedentes derivados de ILD destinados al fin del A.14, fracción II, b) de la LDF (hh)	Cuenta Pública			pesos	Art. 14 y 21 de la LDF		

MUNICIPIO DE VILLA DE ARISTA (a)						
Guía de Cumplimiento de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y Municipios						
Del 1 de Enero al 31 de diciembre de 2021 (b)						
Indicadores de Observancia (c)	Implementación		Resultado		Fundamento (h)	Comentarios (i)
	SI	NO	Monto o valor (f)	Unidad (pesos/porcentaje) (g)		
	Mecanismo de Verificación (d)	Fecha estimada de cumplimiento (e)				
INDICADORES PRESUPUESTARIOS						
e. Monto de Ingresos Excedentes derivados de ILD destinados al fin del artículo noveno transitorio de la LDF (i)				pesos	Art. Noveno Transitorio de la LDF	
B. INDICADORES CUALITATIVOS						
1. Análisis Costo-Beneficio para programas o proyectos de inversión mayores a 10 millones de UDIS (j)	Página de internet de la Secretaría de Finanzas o Tesorería Municipal				Art. 13 frac. III y 21 de la LDF	
2. Análisis de conveniencia y análisis de transferencia de riesgos de los proyectos APPs (kk)	Página de internet de la Secretaría de Finanzas o Tesorería Municipal				Art. 13 frac. III y 21 de la LDF	
3. Identificación de población objetivo, destino y temporalidad de subsidios (ll)	Página de internet de la Secretaría de Finanzas o Tesorería Municipal				Art. 13 frac. VII y 21 de la LDF	
INDICADORES DE DEUDA PÚBLICA						
A. INDICADORES CUANTITATIVOS						
1. Obligaciones a Corto Plazo						
a. Límite de Obligaciones a Corto Plazo (mm)		N/A		pesos	Art. 30 frac. I de la LDF	
b. Obligaciones a Corto Plazo (nn)		N/A		pesos	Art. 30 frac. I de la LDF	


 LIC. BERNABE MARES BRIONES
 PRESIDENTE MUNICIPAL
 AUTORIZÓ


 LIC. GILBERTO RAMIREZ MONSIVAIS
 DIRECTOR GENERAL
 ELABORÓ


 LIC. ARDAL MONSIVAIS ZACARIAS
 CONTRALOR INTERNO
 REVISÓ

Listado de Programas Presupuestarios

Clave presupuestaria	Programa presupuestario	Importe	Responsables	Proyectos
101-4-A1001-1131-1	Sueldo Basa al Personal Permanente	591,546.65	Unidad Administrativa	ADMINISTRACION
101-4-C1008-1131-1	Sueldo Basa al Personal Permanente	58,408.15	Unidad Administrativa	CULTURA DE AGUA
101-4-O1901-1131-1	Sueldo Basa al Personal Permanente	492,220.46	Unidad Administrativa	MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN
101-4-A1001-1321-1	Prima de Vacaciones Dominical y Gratificación de Fin de Año	95,325.17	Unidad Administrativa	ADMINISTRACION
101-4-C1008-1321-1	Prima de Vacaciones Dominical y Gratificación de Fin de Año	10,591.90	Unidad Administrativa	CULTURA DE AGUA
101-4-O1901-1321-1	Prima de Vacaciones Dominical y Gratificación de Fin de Año	89,263.90	Unidad Administrativa	MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN
101-4-A1001-1551-1	Apoyo a la Capacitación de los Servidores Públicos	30,888	Unidad Administrativa	ADMINISTRACION
101-4-O1901-1341-1	Compensaciones	20,000.00	Unidad Administrativa	MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN
101-4-A1001-2111-1	Materiales Útiles y Equipos Menores de Oficina	25,300.00	Unidad Administrativa	ADMINISTRACION
101-4-C1008-2111-1	Materiales Útiles y Equipos Menores de Oficina	13,200.00	Unidad Administrativa	CULTURA DE AGUA
101-4-A1001-2151-1	Material Impreso e Información Digital	41,112.50	Unidad Administrativa	ADMINISTRACION
101-4-A1001-2161-1	Material de Limpieza	4,125.00	Unidad Administrativa	ADMINISTRACION
101-4-C1008-2171-1	Materiales y Útiles de Enseñanza	11,000.00	Unidad Administrativa	CULTURA DE AGUA
101-4-A1001-2212-1	Alimentación en Eventos Oficiales	9,865.10	Unidad Administrativa	ADMINISTRACION
101-4-O1901-2421-1	Cemento y Productos de Concreto	2,000.00	Unidad Administrativa	MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN
101-4-O1901-2461-1	Material Eléctrico y Electrónico	1,500.00	Unidad Administrativa	MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN
101-4-O1901-2471-1	Artículos Metálicos para la construcción	15,000.00	Unidad Administrativa	MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN
101-4-O1901-2491-1	Otros Materiales y Artículos de Construcción y Reparación	1,912.50	Unidad Administrativa	MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN
101-4-A1001-2531-1	Medicina Y productos Farmacéuticos	18,000.00	Unidad Administrativa	ADMINISTRACION
101-4-O1901-2531-1	Medicina y Productos Farmacéuticos	17,325.00	Unidad Administrativa	MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN
101-4-O1901-2531-1	Otros Productos Químicos	31,921.44	Unidad Administrativa	MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN

Listado de Programas Presupuestarios

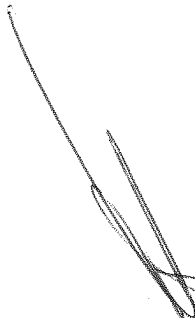
Clave presupuestaria	Programa presupuestario	Importe	Responsables	Proyectos
101-4-A1001-2611-1	Combustibles, lubricantes y aditivos	47,040.00	Unidad Administrativa	ADMINISTRACION
101-4-A1001-2711-1	Vestuarios y Uniformes	36,000.00	Unidad Administrativa	ADMINISTRACION
101-4-A1001-2721-1	Prendas de Seguridad y Protección personal	20,000.00	Unidad Administrativa	ADMINISTRACION
101-4-C1008-2611-1	Combustibles, lubricantes y aditivos	34,320.00	Unidad Administrativa	CULTURA DE AGUA
101-4-O1901-2531-1	Combustibles, lubricantes y aditivos	648,120.00	Unidad Administrativa	MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN
101-4-O1901-2711-1	Vestuarios y Uniformes	20,000	Unidad Administrativa	MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN
101-4-O1901-2721-1	Prendas de Seguridad y Protección personal	10,000	Unidad Administrativa	MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN
101-4-O1901-2911-1	Herramientas Menores	140,000.00	Unidad Administrativa	MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN
101-4-C1008-2961-1	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Transporte	6,292.00	Unidad Administrativa	CULTURA DE AGUA
101-4-O1901-2531-1	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Transporte	127,940.04	Unidad Administrativa	MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN
101-4-A1001-3111-1	Energía Eléctrica	2,945,233.50	Unidad Administrativa	ADMINISTRACION
101-4-O1901-3131-1	Agua	82,636.13	Unidad Administrativa	MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN
101-4-A1001-3171-1	Servicios de acceso de internet, redes y procesamiento	16,686.00	Unidad Administrativa	ADMINISTRACION
101-4-A1001-3361-1	Servicios de Apoyo Administrativo, Fotocopiado e Impresión	42,400.00	Unidad Administrativa	ADMINISTRACION
101-4-A1001-3411-1	Servicios Financieros y Bancarios	8,162.00	Unidad Administrativa	ADMINISTRACION
101-4-A1001-3511-1	Conservación y Mantenimiento Menor de Inmuebles	230,000.00	Unidad Administrativa	MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN
101-4-A1001-3581-1	Servicio de Limpieza y Manejo de Desechos	45,517.24	Unidad Administrativa	MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN
101-4-A1001-3751-1	Viáticos en el país	23,334.65	Unidad Administrativa	ADMINISTRACION
101-4-A1001-3921-1	Impuestos y Derechos	220,574.50	Unidad Administrativa	ADMINISTRACION

Listado de Programas Presupuestarios

Clave presupuestaria	Programa presupuestario	Importe	Responsables	Proyectos
101-4-A1001-5111-2	Muebles de Oficina y Estanterías	100,000.00	Unidad Administrativa	ADMINISTRACION
101-4-A1001-5151-2	Equipo de Cómputo y Tecnología de la Información	40,000.00	Unidad Administrativa	ADMINISTRACION
101-4-A1001-5231-2	Cámaras Fotográficas y de video	10,000.00	Unidad Administrativa	ADMINISTRACION
101-4-A1001-5911-2	Software	58,500	Unidad Administrativa	ADMINISTRACION
101-4-O1601-6131-2	Construcción de obras para el abastecimiento de agua	336,000.00	Unidad Administrativa	AMPLIACION DE RED
101-4-F1001-9911-3	ADEFAS Amortización deuda	34,000.00	Unidad Administrativa	ADEFAS
	Total	\$ 6,863,261.83		

En el **Anexo AED-02** se presentan las Matrices de Indicadores para Resultados para Resultados (**MIR**) de los programas presupuestarios del gobierno del municipio que forman parte del presupuesto basado en resultados.


LIC. BERNABE MARES BRIONES
 PRESIDENTE MUNICIPAL
 AUTORIZÓ


C. GILBERTO RAMIREZ MONSIVAIS
 DIRECTOR GENERAL
 ELABORÓ


LIC. ARIDAI MONSIVAIS ZACARIAS
 CONTRALOR INTERNO
 REVIZÓ

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Programa presupuestario: (Se deberá indicar el nombre del programa presupuestario. Deberá presentarse un formato como este por cada uno de los programas enlistados en el Título Cuarto, capítulo primero)										Clave presupuestaria:		Importe: \$ 8,916,529.57				
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa:					Vertiente al cual contribuye el programa:					Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa:						
Resumen narrativo / objetivo			Indicadores							Medios de Verificación	% Avance trimestral acumulado				Cumplimiento final (todo el año)	Supuesto
			Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta (anual)		Tipo de indicador	Dimensión	1o	2o		
Fin (se deberá determinar uno por cada programa)	Continuar con el abastecimiento de forma regular con el servicio de agua potable en las colonias, localidades y anexos con dificultades de suministro, considerando la ampliación de redes y conexiones de tomas domiciliarias.	Continuar con el abastecimiento y regularización del Servicio de Agua potable en Cabecera Municipal, Localidades y anexos.	Abastecimiento de agua potable	[(Detección de problemas de suministro/ atención a solicitudes de ampliación de redes)-1]*100	Variable 1: Variable 2:	0	100	Estratégico	Calidad			Programado	Realizado	Programado	Realizado	
Propósito (se deberá determinar uno por cada programa)	Que los usuarios que actualmente se ven afectados por el no suministro de agua potable, se beneficien con la ampliación de las redes que se construirán para eficiente el servicio.	Identificar a los usuarios que siguen afectados por el no suministro de agua potable y beneficiarlos con la ampliación de redes de agua potable.	Identificar Usuarios que no cuentan con el suministro de agua potable	[(Usuarios atendidos con el programa de obras (POA) en el año actual/Usuarios atendidos con el programa de obras (POA) en el año anterior)-1]*100	Variable 1: Variable 2:	Usuarios	0	100	Gestión	Calidad		Programado	Realizado	Programado	Realizado	
Componentes (preferentemente entre dos y cinco por cada programa presupuestario)	C1 Atención de solicitudes de fugas y ampliaciones de red de agua potable basado en un monitoreo y	Tasa de variación de reparación y fugas y ampliaciones de red de agua potable ordinarios	Procesos de Mantenimiento en la atención de solicitudes de los	[(Usuarios atendidos con el programa de obras (POA) en el año	Variable 1: Variable 2:	Solicitudes	0	100	Estratégico	Eficiencia		Programado	Realizado	Programado	Realizado	

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

80

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

[illegible]

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

[illegible]

Actividades
(preferentemente
entre dos y cinco
por cada
componente)

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

[illegible]

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

C2A3 Se contempla construir la segunda etapa de la red de distribución hidráulica en la Cabecera Municipal	Construcción de la segunda etapa de la red de distribución hidráulica en la Cabecera Municipal	Construcción de la segunda etapa de la red de distribución hidráulica en la Cabecera Municipal	(Construcciones de red hidráulicas realizadas en el año actual/ Construcciones de red hidráulicas realizadas en el año anterior)*10	Construcciones	0	100	Gestión	Calidad	0 0 0 0	0	No contar con los recursos económicos para la realización de dicha obra
C2A4 Se proyecta la construcción de la red de distribución hidráulica en la Colonia Guadalupe.	Proyección para construcción de red de distribución hidráulica en la Colonia Guadalupe	Proyectar construcción de red de distribución hidráulica	(Proyecciones concretadas en el año actual/ Proyecciones concretadas en el año anterior)*10	Proyecciones	0	100	Gestión	Calidad	0 0 0 0	0	No contar con los recursos económicos para la realización de dicha obra
C2A5 Derivado del monitoreo se atenderán la introducción de red de distribución en puntos periféricos de la cabecera municipal.	Puntos de Control Estratégicos Para Sectorización en Cabecera Municipal	Mejorar la Sectorización mediante Puntos Estratégicos de control	(Introducción de puntos de control en el año actual/ introducción de puntos de control en el año anterior)*10	Introducción	0	100	Gestión	Calidad	0 0 0 0	0	No contar con los recursos económicos para la realización de dicha obra
C2A6 Se proyecta la construcción de la red de distribución hidráulica en la Colonia Bella Vista 1a. Etapa	Proyección para construcción de red de distribución hidráulica en la Colonia Bella Vista 1a. Etapa	Proyectar construcción de red de distribución hidráulica	(Proyecciones concretadas en el año actual/ Proyecciones concretadas en el año anterior)*10	Proyecciones	0	100	Gestión	Calidad	0 0 0 0	0	No contar con los recursos económicos para la realización de dicha obra

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

C2A7 Se proyecta la construcción de la red de distribución hidráulica en la localidad del Tajo.	Proyección para construcción de red de distribución hidráulica en la Localidad del Tajo.	Proyectar construcción de red de Distribución Hidráulica	(Proyección es: Concretadas en el año actual/Proyección es: Concretadas en el año anterior)*10 0	Proyección es: 0	100	Gestión	Calidad	0 0 0 0	0	No contar con los recursos económicos para la realización de dicha obra
C2A8 Adquisición de tubería de PVC Hidráulico de 2" de diámetro para línea de agua potable en la Localidad de Rincón de Leijas.	Adquisición de tubería de PVC Hidráulico de 2" de diámetro para línea de agua potable en la Localidad de Rincón de Leijas.	Adquisición de tubería para línea de agua potable en la Localidad de Rincón de Leijas.	(Adquisición es en el año actual/Adquisición es en el año anterior)*10 0	Adquisición es: 0	100	Gestión	Calidad	0 0 0 0	0	No contar con los recursos económicos para la adquisición posterior suministro
C2A9 Adquisición de tubería de PVC Hidráulico de 2" de diámetro para línea de agua potable en la Localidad de Palmas Anchas.	Adquisición de tubería de PVC Hidráulico de 2" de diámetro para línea de agua potable en la Localidad de Palmas Anchas.	Adquisición de tubería para línea de agua potable en la Localidad de Palmas Anchas.	(Adquisición es en el año actual/Adquisición es en el año anterior)*10 0	Adquisición es: 0	100	Gestión	Calidad	0 0 0 0	0	No contar con los recursos económicos para la adquisición posterior suministro
C3A1 Se tomará como una prioridad urgente la perforación de un pozo profundo para agua potable, considerando los estudios pertinentes y la gestión de recursos económicos para financiar la ejecución de este proyecto.	Tasa de variación de atención de solicitudes de la perforación de pozos profundos para agua potable	Perforación de pozo profundo	[(Usuarios atendidos con perforación de pozo profundo para agua potable en el año actual/Usuarios)	Perforación es: 0	100	Gestión	Calidad	0 0 0 0	0	No contar con los recursos económicos para la realización de dicha obra
C4A1 Se ha proyectado la identificación de líneas principales de la red de distribución en Cabeceza Municipal para una	Porcentaje de suministro Entregado	Separación de sectores para un correcto suministro mediante un programa de Control	[(Usuarios atendidos con sistema de válvulas el año actual/Usuarios atendidos con sistema	Usuarios 0	100	Gestión	Calidad	0 0 0 0	0	Una mala estimación en la distribución

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

[illegible]

Organismo de Agua Potable de Villa de Arista, S.L.P.
Relación de Bienes Muebles que componen su patrimonio
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2021

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
OAPVA/2021-2024/ 001	MONITOR	
OAPVA/2021-2024/ 002	CPU	
OAPVA/2021-2024/ 003	TECLADO	
OAPVA/2021-2024/ 004	MOUSE	
OAPVA/2021-2024/ 005	REGULADOR	
OAPVA/2021-2024/ 006	MONITOR	
OAPVA/2021-2024/ 007	TECLADO	
OAPVA/2021-2024/ 008	MOUSE	
OAPVA/2021-2024/ 009	IMPRESORA	
OAPVA/2021-2024/ 010	IMPRESORA DE TICKET	
OAPVA/2021-2024/ 011	LECTOR	
OAPVA/2021-2024/ 012	MONITOR	
OAPVA/2021-2024/ 013	CPU	
OAPVA/2021-2024/ 014	TECLADO	
OAPVA/2021-2024/ 015	MOUSE	
OAPVA/2021-2024/ 016	IMPRESORA	
OAPVA/2021-2024/ 017	REGULADOR	
OAPVA/2021-2024/ 018	MONITOR	
OAPVA/2021-2024/ 019	TECLADO	
OAPVA/2021-2024/ 020	MOUSE	
OAPVA/2021-2024/ 021	REGULADOR	
OAPVA/2021-2024/ 022	MULTIFUNCIONAL	
OAPVA/2021-2024/ 023	TECLADO	
OAPVA/2021-2024/ 024	MOUSE	
OAPVA/2021-2024/ 025	REGULADOR	
OAPVA/2021-2024/ 026	ESCRITORIO DE 2 CAJONES	
OAPVA/2021-2024/ 027	ESCRITORIO DE 2 CAJONES	
OAPVA/2021-2024/ 028	ESCRITORIO DE 2 CAJONES	
OAPVA/2021-2024/ 029	ESCRITORIO DE 2 CAJONES	
OAPVA/2021-2024/ 030	ESCRITORIO	
OAPVA/2021-2024/ 031	ESCRITORIO PARA PC	
OAPVA/2021-2024/ 032	ESTANTE	
OAPVA/2021-2024/ 033	BOCINA	
OAPVA/2021-2024/ 034	VENTILADOR	
OAPVA/2021-2024/ 035	ARCHIVERO DE 4 CAJONES	
OAPVA/2021-2024/ 036	ARCHIVERO DE 3 CAJONES	

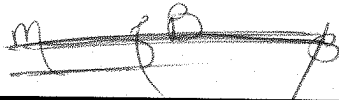

LIC. BERNABE MARES BRIONES
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ


C. GILBERTO RAMIREZ MONSIVAIS
TESORERO MUNICIPAL
ELABORÓ


LIC. ARIDA MONSIVAIS ZACARIAS
CONTRALOR INTERNO
REVISÓ

Organismo de Agua Potable de Villa de Arista, S.L.P.
Relación de Bienes Inmuebles que componen su patrimonio
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2021

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
Me permito informar que en virtud que el Organismo de Agua potable no cuenta con Bienes Inmuebles que componen su patrimonio durante el Ejercicio Fiscal 2021		


LIC. BERNABE MARES BRIONES
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ


C. GILBERTO RAMIREZ MONSIVAIS
DIRECTOR MUNICIPAL
ELABORÓ


LIC. ARIDA MONSIVAIS ZACARIAS
CONTRALOR INTERNO
REVISÓ

Programas y Proyectos de Inversión

Del 1° de enero al 31 de diciembre de 2021

ORGANISMO DE AGUA POTABLE DE VILLA DE ARISTA, S.L.P.

Me permito informar que el ORGANISMO DE AGUA POTABLE DE VILLA DE ARISTA, S.L.P., no realizo Programas y Proyectos de Inversión en el periodo del 01 de Enero al 31 de Diciembre de 2021.



**LIC. BERNABE MARES
BRIONES
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ**



**C. GILBERTO RAMIREZ MONSIVAIS
DIRECTOR GENERAL
ELABORÓ**



**LIC. ARIDA MONSIVAIS ZACARIAS
CONTRALOR INTERNO
REVISÓ**

ORGANISMO DE AGUA POTABLE DE VILLA DE ARISTA

Indicadores de Postura Fiscal

Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2021

Concepto	Estimado	Devengado	Pagado ³
I. Ingresos Presupuestarios (I=1+2)	6,863,262	4,135,580	4,135,580
1. Ingresos del Gobierno de la Entidad Federativa ¹	0	0	0
2. Ingresos del Sector Paraestatal ¹	6,863,262	4,135,580	4,135,580
II. Egresos Presupuestarios (II=3+4)	6,863,262	3,757,075	3,757,075
3. Egresos del Gobierno de la Entidad Federativa ²	0	0	0
4. Egresos del Sector Paraestatal ²	6,863,262	3,757,075	3,757,075
III. Balance Presupuestario (Superávit o Déficit) (III = I - II)	0	378,505	378,505

Concepto	Estimado	Devengado	Pagado ³
III. Balance presupuestario (Superávit o Déficit)	0	378,505	378,505
IV. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda	0	0	0
V. Balance Primario (Superávit o Déficit) (V= III - IV)	0	378,505	378,505

Concepto	Estimado	Devengado	Pagado ³
A. Financiamiento	0	0	0
B. Amortización de la deuda	0	0	0
C. Endeudamiento ó desendeudamiento (C = A - B)	0	0	0

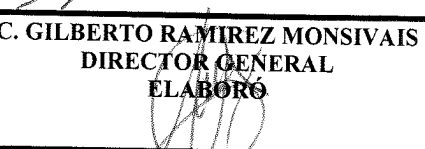
1 Los Ingresos que se presentan son los ingresos presupuestario totales sin incluir los ingresos por financiamientos. Los Ingresos del Gobierno de la Entidad Federativa corresponden a los del Poder Ejecutivo, Legislativo Judicial y Autónomos

2 Los egresos que se presentan son los egresos presupuestarios totales sin incluir los egresos por amortización. Los egresos del Gobierno de la Entidad Federativa corresponden a los del Poder Ejecutivo, Legislativo, Judicial y Órganos Autónomos

3 Para Ingresos se reportan los ingresos recaudados; para egresos se reportan los egresos pagados


LIC. BERNABE MARES
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ

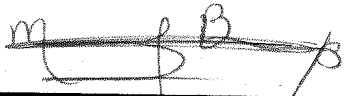

C. GILBERTO RAMIREZ MONSIVAIS
DIRECTOR GENERAL
ELABORÓ


LIC. ARIDAI MONSIVAISZACARIAS
CONTRALOR INTERNO
REVISÓ

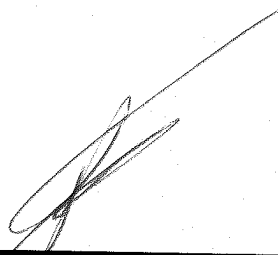
**Justificación de la diferencia negativa del Balance Presupuestal,
entre el Presupuesto de Ingresos y el Presupuesto de Egresos
del ejercicio 2021**

ORGANISMO DE AGUA POTABLE DE VILLA DE ARISTA, S.L.P.

Me permito informar que en el ORGANISMO DE AGUA POTABLE DE VILLA DE ARISTA, S.L.P., no hubo diferencia negativa del Balance Presupuestal, entre el Presupuesto de Ingresos y el Presupuesto de Egresos del ejercicio 2021.



LIC. BERNABE MARES BRIONES
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ



C. GILBERTO RAMIREZ MONSIVAIS
DIRECTOR GENERAL
ELABORÓ



LIC. ARIDA MONSIVAIS ZACARIAS
CONTRALOR INTERNO
REVISÓ

- Formato libre.
- En caso de no aplicar se deberá asentar tal situación.
- En todos los caso debe de presentarse firmado.

[illegible]

LIC. BERNABE MARES BRIONES
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZO

C. GILBERTO RAMIREZ MONSIVAIS
DIRECTOR GENERAL
ELABORÓ

LIC. ARIDAN MONSIVAIS ZACARIAS
CONTRALOR INTERNO
REVISÓ